Warszawa, dnia 27 listopada 2019 r.

Nr postępowania 17/WCPR/ZP-PN-9/2019

Zamawiający:
Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa
REGON 014931762, NIP521 29 92 374
tel.: 22 599 71 00, fax: 599 71 01
www.bip.wcpr.pl

Wykonawcy
ubiegający się o udzielenie
zamówienia publicznego

Dotyczy: Przetargu nieograniczonym na dostawę komputerów i drukarek na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie z podziałem na części: Część I: dostawa 31 drukarek, Część II: dostawa 20 komputerów

Odpowiedzi na pytania
oraz informacja o zmianie treści SIWZ, ogłoszenia o zamówieniu, terminu składania i otwarcia ofert

W związku z ogłoszeniem opublikowanym 22.11.2019 r.:
- w Biuletynie Zamówień Publicznych, nr 626129-N-2019
- na stronie internetowej Urzędu m. st. Warszawy www.bip.um.warszawa.pl
- Zamawiającego www.bip.wcpr.pl
- w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

Na podstawie art. 12a ust. 2, 38 ust. 1 pkt 3, ust. 2, ust. 4, ust. 4a pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela następujących odpowiedzi na pytania zadane przez Wykonawcę, który zwrócił się o wyjaśnienie treści SIWZ oraz dokonuje zmiany treści SIWZ, ogłoszenia o zamówieniu, a także zmiany terminu składania i otwarcia ofert.

I.
Treść zapytania Wykonawcy:
„W załączniku Nr 5a Typ1, parametry minimalne:
1. Czy Zamawiający zaakceptuję urządzenie bez języka opisu strony PCL? Dla tego typu urządzenia w zupełności wystarczy język UFR, dodatkowo tylko dla języka UFR urządzenie jest w stanie drukować w najwyższej rozdzielczości 1200 x 1200 dpi, język PCL jest opcją w tym urządzeniu, aktualnie niedostępną.
2. Czy Zamawiający pisząc: „Wszystkie urządzenia w standardzie z podajnikiem DADF, ze względu na wagę i planowane wymiary także z szafką na kółeczkach, w tym 2 sztuki z modułem faxu." ma na myśli 5 urządzeń wyposażonych w DADF, jedną kasetę na 250 arkuszy, podstawę na kółkach z czego 2 z tych 5 urządzeń mają być wyposażone w moduł faksu?"
Treść wyjaśnień - odpowiedź Zamawiającego:
1. Zamawiający akceptuje urzadzenie w Typie 1 bez języka opisu strony PCL, jedynie z językiem opisu strony UFR, który spełnia minimalne wymagania Zamawiającego.
Zaktualizowany Załącznik Nr 5a w wersji jednolitej z 27.11.2019 r. stanowi załącznik do niniejszego pisma.
2. Tak.

Treść zapytania Wykonawcy:
3. „W załączniku Nr 5a Typ 3, parametry minimalne:
Czy Zamawiający zaakceptuję urządzenie z szybkością drukowania do 33str./min (A4); do 52,5 str./min (A5, układ poziomy), Dwustronne: do 26,4 obr./min (A4) z zawansowanymi funkcjami drukowania: Drukowanie z klucza pamięci USB (JPEG/TIFF/PDF), Obsługą Google Cloud Print, AirPrint i Mopria z językiem obsługi

drukarki UFR i PCL? Pozwoli to przygotować dla Zamawiającego lepszą cenowo ofertę, a dodatkowo dostępność tych urządzeń jest bardzo duża, dlatego pozwoli też na zachowanie terminów wymaganych przez Zamawiającego.."

Treść wyjaśnień - odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający akceptuje urządzenie o parametrach:

- w zakresie szybkości drukowania do 33str./min (A4); do 52,5 str./min (A5, układ poziomy), dwustronne: do 26,4 obr./min (A4),
- w zakresie języków obsługi drukarki: UFR, PCL

Zamawiający w zakresie zawansowanych funkcji drukowania: pozostawia drukowanie z klucza pamięci USB (JPEG/TIFF/PDF). Rezygnuje z parametru: bezpieczne drukowanie.

Zamawiający nie wymaga Obsługi Google Cloud Print, AirPrint i Mopria.

W związku z powyższym Zamawiający w odpowiedzi na pytanie Wykonawcy zmienia Załącznik Nr 5a.

Zaktualizowany Załącznik Nr 5a w wersji jednolitej z 27.11.2019 r. stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Treść zapytania Wykonawcy:

4. „W załączniku Nr 7a par. 2 pkt. 1

Czy Zamawiający pisząc:"…W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z serwisem gwarancyjnym, a w szczególności koszty naprawy, koszty dojazdu, transportu do i z serwisu, koszty montażu, rozmieszczenia, wymiany zapasowych elementów, wszelkich części, materiałów zużywalnych, które uległy zużyciu lub uszkodzeniu w czasie prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy" ma na myśli, że po stronie Wykonawcy jest uwzględnienie w ofercie przeglądów gwarancyjnych w czasie trwania gwarancji? Czy Zamawiający ma na myśli również, że Wykonawca będzie wymieniał na własny koszt w czasie trwania gwarancji wszelkie części i materiały, które ulegają normalnemu zużyciu podczas eksploatacji, czyli np. toner, bęben, cartrige, rolki pobierające, rolki separujące, pas transferowy, etc.?"

Treść wyjaśnień - odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa o udzielenia zamówienia publicznego dokonywania bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych w ramach serwisu gwarancyjnego.

Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane z serwisem gwarancyjnym, a w szczególności koszty naprawy, koszty dojazdu, transportu do i z serwisu, koszty montażu, rozmieszczenia, wymiany zapasowych elementów, wszelkich części, materiałów zużywalnych, które były obarczona wadą, uległy uszkodzeniu w czasie prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy albo podlegają gwarancji terminowej na określony czas.

W związku z powyższym Zamawiający dokonuje zmiany § 2 ust. 1 Załącznika Nr 7a – Projekt umowy w brzmieniu:

„§ 2 ust. 1: Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres nie krótszy niż 2 lata (24 miesięcy), tj. na okres …… lat (……. miesięcy) oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z serwisem gwarancyjnym, a w szczególności koszty naprawy, koszty dojazdu, transportu do i z serwisu, koszty montażu, rozmieszczenia, wymiany zapasowych elementów, wszelkich części, materiałów zużywalnych, które ulegną zużyciu lub uszkodzeniu w czasie prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy."

i nadaje mu treść:

„§ 2 ust. 1: Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres nie krótszy niż 2 lata (24 miesięcy), tj. na okres …… lat (……. miesięcy) oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt. ***W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z serwisem gwarancyjnym, a w szczególności koszty naprawy, koszty dojazdu, transportu do i z serwisu, koszty montażu, rozmieszczenia, wymiany zapasowych elementów, wszelkich części, materiałów zużywalnych, które były obarczona wadą, uległy uszkodzeniu w czasie prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy albo podlegają gwarancji terminowej na określony czas."***

Zaktualizowany Załącznik Nr 7a – Projekt umowy w wersji jednolitej z 27.11.2019 r. stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Ponadto:
Na podstawie art. 12a ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający dokonuje zmiany terminu składania ofert oraz w konsekwencji otwarcia ofert i związku z tym:

Punktom XVII.3 oraz XVII.5 SIWZ w brzmieniu:
„3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Lipińskiej 2, w Kancelarii - pokój 101 w terminie do 02.12.2019 r. do godz. 08:30.
5. Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Lipińskiej 2 w dniu 02.12.2019 r. o godz. 08:45, sala konferencyjna (poziom -1).”
Nadaje się brzmienie:
„3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Lipińskiej 2, w Kancelarii - pokój 101 w terminie do **03.12.2019 r. do godz. 08:30.**
4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
5. Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Lipińskiej 2 w dniu **03.12.2019 r. o godz. 08:45, sala konferencyjna (poziom -1).”**

Poprawiony SIWZ w wersji ujednoliconej z 27 listopada 2019 r. stanowi załącznik do niniejszego pisma i zostanie opublikowane na stronie podmiotowej bip Zamawiającego: www.bip.wcpr.pl

ZATWIERDZAM:
Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie
Dyrektor Agnieszka Patela-Owczarczyk

Warszawa, dnia 27 listopada 2019 r.

Załącznik Nr 5a w wersji jednolitej z 27.11.2019 r.

Załącznik Nr 5a

Opis przedmiotu zamówienia
w przetargu nieograniczonym na:
dostawę komputerów i drukarek na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie
z podziałem na części:
Część I: dostawa 31 drukarek

Nr postępowania 17/WCPR/ZP-PN-9/2019

wersja ujednolicona z 27.11.2019 r.

Ilekroć Zamawiający w SIWZ lub załącznikach (w szczególności w OPZ) używa określenia „opcjonalnie" lub „opcjonalny" w odniesieniu do funkcji urządzenia, należy przez to rozumieć obowiązek Wykonawcy zapewnienia w oferowanym urządzeniu możliwości jego rozbudowy przez Zamawiającego w przyszłości.

TYP 1, parametry minimalne:

Typ:	Wolnostojąca (połączony tryb czytniko-kopiarki) z szafeczką W ofercie wymagane jest podanie nazwy producenta oraz modelu.
Maksymalny rozmiar oryginału:	A3
Rozmiary kopii: Kaseta 1, 3 i 4: A3, A4, A4R, A5R Format niestandardowy: 139,7-297 mm x 182-432 mm Kaseta 2: A3, A4, A4R, A5R, koperta Podajnik ręczny: A3, A4, A4R, A5R, koperty Format niestandardowy: 99-297 mm x 148-432 mm	
Rozdzielczość:	
Odczyt:	600 × 600 dpi
Kopiowanie:	600 × 600 dpi
Drukowanie:	600 × 600 dpi, 1200 x 1200 dpi
Liczba tonów:	256 odcieni
Prędkość Kopii/Druku:	
A4:	20 str. na minutę (tryb czarno-biały)
A3:	15 str. na minutę (tryb czarno-biały)
Powiększanie: Powiększenie: 25-400% Stałe: 25%, 50%, 70%, 100%, 141%, 200%, 400%	
Czas pierwszej kopii:	Tryb czarno-biały: 6,4 s (str. na minutę)
Czas rozgrzewania:	30 s
Wielokrotne kopie/wydruki:	1-999
Duplikowanie:	Standard
Wagi papieru:	
Kaseta:	64-90 g/m²
Podajnik ręczny:	64-128 g/m²
Druk dwustronny:	64-80 g/m²
Pojemność papieru:	
Kaseta 1:	250 arkuszy
Podajnik ręczny:	100 arkuszy (A4, A4R, A5; 80 g/m²), 50 arkuszy (A3; 80 g/m²)
Opcjonalnie:	rozszerzenie na większą ilość papieru
Całkowita pojemność:	2000 arkuszy
CPU (minimum):	400 MHz
Pamięć (minimum):	256 MB

Twardy dysk:	Brak
Fax:	Możliwość zainstalowania modułu faxu
Dodatkowe wyposażenie:	Szafka na kółeczkach
Interfejs: Ethernet (100Base-TX/10Base-T), 1 port USB Host I/F 2.0, 1 port USB Device 1.0	
Źródło zasilania:	220-240 V (prąd zmienny), 50/60 Hz,
Wymiary (maksymalne): 565 x 680 x 681 mm (z pokrywą szyby) 565 x 689 x 771 mm (z podajnikiem DADF)	
Waga:	Do 60 kg

UNIVERSAL SEND KIT
Prędkość skanowania: A4, 300 dpi, tryb czarno-biały: 25/13 obrazów na minutę (str. na minutę)
Rozdzielczość skanowania: Tryb czarno-biały: 100 x 100 dpi, 150 x 150 dpi, 200 x 100 dpi, 200 x 200 dpi, 200 x 400 dpi, 300 x 300 dpi, 400 x 400 dpi, 600 x 600 dpi Tryb kolorowy: 100 x 100 dpi, 150 x 150 dpi, 200 x 200 dpi, 300 x 300 dpi
Miejsca docelowe:
Adres e-mail/faks internetowy (SMTP), PC/Server (SMB, FTP), iWDM, pamięć USB
Książka adresowa: Lokalna (maks. 500)
Format pliku: TIFF, JPEG, PDF, PDF o wysokim stopniu kompresji PDF z możliwością przeszukiwania tekstu

DADF	
Standard: DADF	
Rozmiar papieru:	A3, A4, A4R, A5, A5R
Format niestandardowy: 139,7-297 x 182-432 mm	
Wagi papieru: Oryginał jednostronny: Oryginał dwustronny:	 37-128 g/m² 50-128 g/m²
Max. liczba oryginałów 50 arkuszy (A4, A4R, A5, A5R: 80 g/m²), 25 arkuszy (A3: 80 g/m²)	
Prędkość skanowania dokumentu: Kopiowanie: 25 obraz./min (A4, 600 x 600 dpi: tryb czarno-biały) Skanowanie: 25/13 obraz./min (A4, 600 x 600 dpi: tryb czarno-biały/300 x 300 dpi: tryb kolorowy)	
Wymiary (maksymalne):	565 x 544 x 126 mm
Waga (maksymalna):	8,0 kg

NETWORK PRINTER KIT	
PDL (minimum):	UFR
Rozdzielczość:	600 × 600 dpi, 1200 x 1200 dpi (tylko sterownik UFRll-LT)
Pamięć (minimum):	256 MB
CPU (minimum):	400 MHz
Czcionki PS:	Roman 136
Czcionki PCL:	Roman 93
Obsługiwane OS:	Windows 7/Windows 10
Interfejs:	Ethernet (100Base-TX/10Base-T)
Protokół sieciowy: TCP/IP (LPD/Port9100, HTTP), SMB, SNMP v1, WSD, obsługa protokołu IPv4/IPv6	
Pull Scan: Sieciowy sterownik TWAIN (75/100/150/200/300 dpi, tryb kolorowy 8-bitowy/75-600 dpi, tryb czarno-biały 1-bitowy)	
Gwarancja:	Minimum 2 lata
Toner startowy: wyposażenie dostarczonych drukarek w toner o wydajności nie mniej niż 1 000 stron.	

Liczba: 5 szt.
Wszystkie urządzenia w standardzie z podajnikiem DADF, ze względu na wagę i planowane wymiary także z szafką na kółeczkach, w tym 2 sztuki z modułem faxu

TYP 2, parametry minimalne:

Jednostka główna: **W ofercie wymagane jest podanie nazwy producenta oraz modelu.**	Monochromatyczne laserowe urządzenie wielofunkcyjne A4
Główne funkcje:	Drukowanie, kopiowanie, skanowanie, wysyłanie (send)
Fax:	Możliwość zainstalowania modułu faxu
Dodatkowe wyposażenie:	Szafka na kółeczkach
Panel sterowania:	Kolorowy ekran dotykowy LCD TFT
Pamięć:	Standardowo: 3 GB pamięci RAM
Stacja dysków twardych:	250 GB
Interfejsy podłączeniowe: Standardowo: 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T Standardowo: 2 porty USB 2.0 (host), 1 port USB 3.0 (host), 1 port USB 2.0 (urządzenie)	
Pojemność podajników papieru (arkusze A4, 80 g/m²): Standardowo: 650 arkuszy Kaseta na papier na 550 arkuszy; taca wielofunkcyjna na 100 arkuszy Maksymalnie: 3300 arkuszy (z modułem kasety podajnika D1 o dużej pojemności)	
Pojemność tacy odbiorczej (arkusze A4, 80 g/m²): Standardowy model : 500 arkuszy Model z modułem wykańczania: 1000 arkuszy	
Funkcje wykańczania:	
Standardowo: sortowanie, grupowanie	

Typy obsługiwanych nośników Kaseta na papier: Cienki, zwykły, z makulatury, gruby, kolorowy, etykiety, dokumentowy, dziurkowany Taca wielofunkcyjna: Cienki, zwykły, z makulatury, gruby, kolorowy, folia przezroczysta, koperty
Obsługiwane formaty nośników: Kaseta na papier: Rozmiar standardowy: A4, A5, A5R, A6, B5 Rozmiar niestandardowy: od 99,0 × 148,0 mm do 215,9 × 297,0 mm
Taca wielofunkcyjna: Rozmiar standardowy: A4, A5, A5R, A6, B5, koperty (nr 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5) Rozmiar niestandardowy: od 76,2 × 127,0 mm do 215,9 × 355,6 mm
Obsługiwana gramatura nośników Kaseta na papier: 60–135 g/m² Taca wielofunkcyjna: 60–199 g/m² Druk dwustronny: 60–120 g/m²
Czas rozgrzewania:
Od włączenia zasilania: maks. 10 s* * Czas od włączenia zasilania urządzenia do momentu, gdy urządzenie jest gotowe do kopiowania (bez rezerwacji drukowania). Od wyjścia z trybu uśpienia: maks. 10 s
Tryb szybkiego uruchamiania: maks. 4 s* * Czas oczekiwania na możliwość używania przycisków na panelu dotykowym, liczony od włączenia urządzenia.
Wymiary maksymalne (szer. × dł. × wys.)
Standardowy model: 513 × 601 × 617 mm Model z modułem wykańczania: 515 × 601 × 814 mm
Waga maksymalna (z tonerem):
Standardowy model: 45 kg Model z modułem wykańczania: do 52 kg

Dane techniczne wydruku:

Szybkość drukowania (str./min): Do 52 (A4), do 80 (A5), do 35 (A6), druk jednostronny
Rozdzielczość drukowania (dpi):
Rozdzielczość przetwarzania danych: 600 × 600 (domyślnie), 1200 × 1200 (maks.) Rozdzielczość lasera: 1200 × 600, 600 × 600 **Języki opisu strony: Standard:** UFR, PCL, PS
Drukowanie bezpośrednie:
Z pamięci USB, zdalnego interfejsu użytkownika i zasobów internetowych Obsługiwane typy plików: PDF, EPS, TIFF, JPEG, i XPS.
Funkcje drukowania: Limit czasu wstrzymania zadania, ustawienia profilu, zabezpieczone drukowanie, szyfrowane bezpieczne drukowanie, znak wodny, nagłówek/stopka, układ strony, drukowanie dwustronne, składanie, drukowanie broszury, grupowanie, przesunięcie partii wydruku, redukcja zużycia toneru, drukowanie plakatów, wymuszone wstrzymanie drukowania
System operacyjny (minimum): UFR : Windows® 7 / 8.1 / 10 / 2012 / 2012 R2 / 2016 PCL: Windows® 7 / 8.1 / 10 / 2012 / 2012 R2 / 2016 PS: Windows® 7 / 8.1 / 10 / 2012 / 2012 R2 / 2016

Dane techniczne kopiowania:

Szybkość kopiowania (str./min):	Do 52 (A4), do 80 (A5), do 35 (A6), druk jednostronny
Czas uzyskania pier. kopii (A4):	5 sekund lub mniej
Rozdzielczość kopiowania (dpi):	maks. 600 × 600
Wiele kopii:	Do 9999 arkuszy
Gęstość kopii:	Automatyczne lub ręczne (9 poziomów)
Powiększenie:	Od 25% do 400% (przyrost co 1%)
Zaprogramowane współczynniki zmniejszania:	25%, 50%, 70%
Zaprogramowane współczynniki powiększania:	141%, 200%, 400%
Podstawowe funkcje kopiowania: Zaprogramowane współczynniki zmniejszania/powiększania wg obszaru, ustawienie papieru, poprzednie ustawienie, ulubione ustawienie, wykańczanie, dwustronne, korekta gęstości, wybór typu oryginału, tryb przerywania, potwierdzanie/anulowanie ustawienia	
Specjalne funkcje kopiowania: Dwustronny oryginał, wykańczanie, tworzenie zadania, N na 1, korekta gęstości, wybór typu oryginału, numerowanie stron, numerowanie zestawów kopii, ostrość, usuwanie ramki, zabezpieczające znaki wodne, data drukowania, przesunięcie, powiadomienie o zakończeniu zadania, kopiowanie dokumentów tożsamości, pomijanie pustych stron, wykrywanie podawania kilku arkuszy	

Dane techniczne skanowania:

Typ standardowy Kolorowe: płyta szklana i automatyczny podajnik dokumentów do jednoprzebiegowego przetwarzania dwustronnego* [dwustronny na dwustronny (automatycznie)] * Obsługiwane jest wykrywanie podawania kilku arkuszy.
Pojemność podajnika dokumentów: (80 g/m²): 100 arkuszy
Akceptowane oryginały i gramatury
Płyta szklana: arkusz, książka, obiekty trójwymiarowe (wysokość: maks. 30 mm, masa: maks. 2 kg)
Gramatura nośników – podajnik dokumentów: 42–128 g/m² (cz.-b.)*, 64–128 g/m² (kol.) * A6: 52–128 g/m² (cz.-b.)
Obsługiwane formaty nośników:
Płyta szklana: maks. rozmiar skanowania: 216,0 × 355,6 mm Rozmiar nośników w podajniku dokumentów: A4, A5, A6, B5; formaty niestandardowe: od 105,0 × 148,0 mm do 216,0 × 355,6 mm
Szybkość skanowania (obr./min: CZ.-B./KOL., A4)
Skanowanie jednostronne: 50/50 (300 dpi, wysyłanie), 50/- (600 dpi, kopiowanie) Skanowanie dwustronne: 100/100 (300 dpi, wysyłanie), 100/- (600 dpi, kopiowanie)
Rozdzielczość skanowania (dpi): 600 × 600, 400 × 400, 300 × 300, 200 × 400, 200 × 200, 200 × 100, 150 × 150, 100 × 100

Dane techniczne wysyłania:

Miejsce docelowe: Standardowo: E-mail / Internet FAX (SMTP), SMB wer. 3.0, FTP Opcjonalnie: FAX
Książka adresowa: lokalnie (1600) / szybkie wybieranie (200)
Rozdzielczość wysyłania (dpi): 600 × 600, 400 × 400, 300 × 300, 200 × 400, 200 × 200, 200 × 100, 150 × 150, 100 × 100

Protokół komunikacji: Plik: FTP (TCP/IP), SMB wer. 3.0, Poczta e-mail / faks internetowy: SMTP, POP3
Format plików: Standardowo: TIFF, JPEG, PDF (kompaktowe, z możliwością wyszukiwania, stosowanie polityk, optymalizacja na potrzeby Internetu, PDF A/1-b, szyfrowane, sygnatura urządzenia), XPS, Office Open XML (PowerPoint, Word)
Funkcje uniwersalnego wysyłania: Wybór typu oryginału, dwustronny oryginał, korekta gęstości, ostrość, usuwanie ramki, tworzenie zadania, nazwa nadawcy (TTI), wysyłanie opóźnione, podgląd, powiadomienie o zakończeniu zadania, nazwa pliku, temat/wiadomość, odbiorca, priorytet wiadomości e-mail, raport TX, orientacja zawartości oryginału, pomijanie pustych stron, wykrywanie podawania kilku arkuszy

Dane techniczne faksu:

Maksymalna liczba linii faksu:	1
Szybkość modemu (minimum):	14,4 Kb/s
Metoda kompresji:	MH, MR, MMR, JBIG
Rozdzielczość (dpi):	400 × 400, 200 × 400, 200 × 200, 200 × 100
Rozdzielczość rejestracji/wysyłania:	A4, A5*, A6* i B5* / A4, A5, B5 * Wysyłane jako A4
Pamięć faksu:	Do 30 000 arkuszy
Szybkie wybieranie:	Maks. 200
Wybieranie grupowe / numery docelowe:	Maks. 199 pozycji
Nadawanie sekwencyjne:	Maks. 256 adresów
Kopia zapasowa w pamięci:	Tak
Funkcje faksu: Wybór typu oryginału, dwustronny oryginał, gęstość (na potrzeby skanowania), ostrość, usuwanie ramki, tworzenie zadania, nazwa nadawcy (TTI), wybieranie linii telefonicznej, wysyłanie bezpośrednie, wysyłanie opóźnione, podgląd, powiadomienie o zakończeniu zadania, raport TX, wykrywanie podania kilku arkuszy	

Dane techniczne pamięci:

Skrzynka pocztowa (liczba obsługiwanych): 100 skrzynek odbiorczych użytkowników, 1 skrzynka odbiorcza dla pamięci odbierania, 50 skrzynek odbiorczych na poufne faksy. Maksymalnie 30 000 przechowywanych stron	
Nośniki pamięci:	Standardowo: pamięć USB

Parametry dotyczące środowiska:

Środowisko pracy:	
Temperatura:	10–30˚C
Wilgotność:	od 20 do 80% (wilgotność względna)
Źródło zasilania:	220–240 V, 50/60 Hz,

Materiały eksploatacyjne:

Wydajność tonera (minimum)
Tryb czarno-biały: 51 500 stron (A4)
Toner startowy: wyposażenie dostarczonych drukarek w toner o wydajności nie mniej niż 1 000 stron.

Gwarancja: Minimum 2 lata	

Liczba: 18 szt.
Wszystkie urządzenia w standardzie z podajnikiem DFD, ze względu na wagę i planowane wymiary także z szafką na kółeczkach, w tym 2 sztuki z modułem faxu

TYP 3, parametry minimalne:

Urządzenie:

W ofercie wymagane jest podanie nazwy producenta oraz modelu.

Szybkość drukowania: Jednostronne: do 33 str./min (A4); do 52,5 str./min (A5, układ poziomy) Dwustronne: do 26,4 obr./min (A4)	
Metoda drukowania:	Monochromatyczny druk laserowy
Jakość wydruku:	Maks. 1200 × 1200 dpi
Rozdzielczość drukowania:	600 × 600 dpi
Czas rozgrzewania:	14 s lub mniej od włączenia zasilania
Czas wydruku pier. strony:	5,5 s lub mniej
Zalecany nakład miesięczny:	750–4000 stron miesięcznie
Cykl pracy:	80 000 stron
Marginesy wydruku:	5 mm od góry, dołu, lewej i prawej
Zaawansowane funkcje drukowania:	
Drukowanie z klucza pamięci USB (JPEG/TIFF/PDF	

Obsługa nośników:

Podajnik papieru (standardowy): Kaseta na 250 arkuszy Podajnik uniwersalny na 100 arkuszy	
Podajnik papieru (opcjonalny):	Kaseta na 550 arkuszy
Odbiornik papieru:	150 arkuszy
Typy nośników; Papier zwykły, papier z makulatury, papier gruby, papier cienki, etykiety, kartki pocztowe, koperty	
Rozmiary nośników: Kaseta (standardowa i opcjonalna): A4, A5, A5 (układ poziomy), A6, B5, Legal, Letter, Executive, Statement, OFFICIO, B-OFFICIO, M-OFFICIO, GLTR, GLGL, Foolscap, 16K; rozmiary niestandardowe: min. 105 × 148 mm; maks. 215,9 × 355,6 mm	
Taca uniwersalna: A4, A5, , A5 (w poziomie), A6, B5, Legal, Letter, Executive, Statement, OFFICIO, B-OFFICIO, M-OFFICIO, GLTR, GLGL, Foolscap, 16K, karty indeksu, koperty (COM10, Monarch, DL, C5); rozmiary niestandardowe: min. 76,2 × 127 mm; maks. 215,9 × 355,6 mm	
Gramatura nośników: Kaseta (standardowa i opcjonalna): od 52 do 120 g/m² Podajnik uniwersalny: od 52 do 163 g/m²	
Drukowanie dwustronne: A4, Legal, Letter, Executive, OFFICIO, B-OFFICIO, M-OFFICIO, GLGL, Foolscap Rozmiar niestandardowy: min. 210 × 279,4 mm; maks. 215,9 × 355,6 mm Od 60 do 120 g/m2	

Główne cechy:

Wymagania dotyczące zasilania:	220–240 V (±10%), 50/60 Hz (±2 Hz)
Wymiary maksymalne(szer. × dł. × wys.):	401 × 373 × 250 mm

Masa:	do 12 kg
Panel sterowania: wyświetlacz LCD, 3 diody LED (zadanie, błąd, oszczędzanie energii), przyciski, 10-klawiszowa klawiatura numeryczna	

Kontroler:

Szybkość procesora:	800 MHz × 2
Pamięć:	1 GB
Języki obsługi drukarki:	UFR, PCL
Czcionki:	45 czcionek PCL, 136 czcionek PS
Interfejs i opcje połączeń: USB 2.0 Hi-Speed, 10BASE-T/100BASE-TX/1000Base-T, bezpośrednie połączenie bezprzewodowe	
Zgodność z systemami operacyjnymi: Windows® 10 / Windows® 8.1 / Windows® 7 / Server® 2016 / Server® 2012R2 / Server® 2012	

Materiały eksploatacyjne:

Kasety uniwersalne:	Kaseta typ 1 (3100 stron), Kaseta typ 2 (9200 stron)
Toner startowy: wyposażenie dostarczonych drukarek w toner o wydajności nie mniejszej niż 1 000 stron.	
Gwarancja:	Minimum 2 lata

Liczba: 8 szt.

Zaktualizowany Załącznik Nr 7a – Projekt umowy w wersji jednolitej z 27.11.2019 r.

Załącznik Nr 7a

UMOWA Nr WCP/UM/...../2019

wersja ujednolicona z 27.11.2019 r.

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Warszawie pomiędzy:
Miastem Stołecznym Warszawa z siedzibą przy Pl. Bankowym 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 5252248481, REGON 015259640 - reprezentowanym przez …….. na podstawie pełnomocnictwa…….., przy kontrasygnacie głównego księgowego - Beaty Stolarskiej, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**"
a
..... z siedzibą w ....., adres: ..... NIP…… REGON ……. - reprezentowanym przez .....,
zwanym dalej „**Wykonawcą**",

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.),

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**", a każdy z osobna „**Stroną**"

Strony niniejszej umowy zgodnie ustalają co następuje:

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje 31 drukarek określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy przeznaczone dla Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz w ofercie Wykonawcy (Oferta Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 2** do umowy).
2. Drukarki określone w ust. 1 (zwane dalej „drukarkami") będą: fabrycznie nowe (nie starsze niż 12 miesięcy od daty dostarczenia) i nieużywane.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w umowie Wykonawca dostarczy drukarki na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego przy ul. Lipińskiej 2, 01-833 Warszawa. Wykonawca zapewni personel do wniesienia przedmiotu zamówienia oraz do umieszczenia go w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego pod ww. adresem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży drukarek w terminie określonym w § 3 umowy.
5. Wykonawca gwarantuje prawidłowe funkcjonowanie drukarek oraz ich nieusterkowość.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy na podstawie:
   1) niniejszej umowy,
   2) opisu przedmiotu zamówienia,
   3) SIWZ (w zakresie nie ujętym wyżej),
   - zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami prawnymi mającymi zastosowanie w przy realizacji niniejszej umowy, a także z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego uzgodnionymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy przy dochowaniu należytej staranności oraz według najlepszej i profesjonalnej wiedzy.
7. W celu wyeliminowania stwierdzonych w trakcie realizacji umowy rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 6 Zamawiający jest zobowiązany interpretować zapisy dokumentów według zasady ich pierwszeństwa, określonej w ust. 6 oraz niezwłocznie przekazać niezbędne informacje na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności.

§ 2

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres nie krótszy niż 2 lata

(24 miesięcy), tj. na okres …… lat (……. miesięcy) oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt. **W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z serwisem gwarancyjnym, a w szczególności koszty naprawy, koszty dojazdu, transportu do i z serwisu, koszty montażu, rozmieszczenia, wymiany zapasowych elementów, wszelkich części, materiałów zużywalnych, które były obarczona wadą, uległy uszkodzeniu w czasie prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy albo podlegają gwarancji terminowej na określony czas**.

2. W przypadku gdy producent drukarek udziela dłuższego okresu gwarancji obowiązuje gwarancja producenta. Ryzyko utraty gwarancji jakości udzielonej przez producenta wskutek napraw przeprowadzonych przez Wykonawcę niezgodnie z wymaganiami producenta ponosi Wykonawca.
3. Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy i obejmuje wady drukarek, materiałowe oraz wady w robociźnie.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w drukarkach objętych zamówieniem w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne drukarek powstałe z przyczyn, za które gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
5. Zamawiający wymaga, by zapewniona była naprawa lub wymiana urządzeń lub ich części, na nowe i oryginalne, zgodnie z metodyką i zaleceniami producenta.
6. W przypadku ujawnienia się wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiający dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu.
7. Wykonawca oświadcza, że usługi w ramach serwisu gwarancyjnego będzie wykonywał: ……. z siedzibą w ……, ul. ……..po dokonaniu zgłoszenia pisemnie na adres:…….. lub na nr fax…….., lub adres e-mail:…….. W przypadkach spornych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez gwaranta zgłoszonych wad. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną wadę w terminie wynikającym z ust. 8-9.
8. W przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację drukarek, wada zostanie usunięta w terminie 10 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może udzielić innego niż w ust. 8 terminu usunięcia wad z uwagi na uwarunkowania zewnętrzne i technologiczne.
10. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w odpowiednim terminie wskazanym zgodnie z zasadami określonymi w ust. 8-9 Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w wyznaczonym terminie będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt Wykonawcy poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę zgodnie z zawartą umową.
12. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad, o których został powiadomiony przez Zamawiającego.
13. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
14. W razie niewydania przez Wykonawcę odrębnego dokumentu gwarancyjnego – najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy - umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny, o którym mowa w art. 577 Kodeksu cywilnego. W sprawach nieuregulowanych w umowie odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji przy sprzedaży.

§ 3

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie nie dłuższym niż 8 dni od zawarcia umowy.

§ 4

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: …… netto, ……zł brutto (słownie zł …….), w tym …….. zł

podatek VAT, zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania całości dostaw objętych niniejszą umową w sposób zgodny z wszelkimi normami prawnymi mającymi zastosowanie podczas realizacji zamówienia, przy dochowaniu należytej staranności oraz według najlepszej i profesjonalnej wiedzy.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie umowy odbędzie się jedną fakturą wystawioną po realizacji dostawy drukarek oraz ich odbiorze przez Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół odbioru dostawy drukarek.
5. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonych drukarkach Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu ich usunięcia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia na konto Wykonawcy nr …… w terminie do 7 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, nie później jednak niż do 31 grudnia 2019 r., przy czym za prawidłowo wystawioną będzie uznana faktura, która w szczególności:
   1) została wystawiona na: **nabywca/podatnik** - Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą przy Pl. Bankowym 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481; **odbiorca/płatnik -** Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa,
   2) zawiera wskazanie (oznaczenie-numer) niniejszej umowy zamówienia publicznego, na podstawie której jest wystawiona,
   3) została przesłana/dostarczona odbiorcy (płatnikowi) faktur Warszawskiemu Centrum Pomocy Rodzinie:
      - za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (platformy): na skrzynkę m. st. Warszawy identyfikowaną przez numer NIP m. st. Warszawy: 525-22-48-481 - w przypadku przesłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej (e-faktury),
      albo według wyboru Wykonawcy (na zasadach wskazanych w ust. 7)
      - na adres: ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa – w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury tradycyjnej (papierowej).
7. Zgodnie z art. 4 ust. 1-2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191.) Zamawiający pozostawia Wykonawcy wybór co do stosowania e-faktur w ramach niniejszej umowy - Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, natomiast Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.
8. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
9. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia konta Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będą drukarki stanowiące przedmiot umowy, o którym mowa w § 1.
2. Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu gotowość do dostarczenia drukarek stanowiących przedmiot umowy na nie mniej niż 5 dni przed planowanym terminem wykonania dostawy.
3. Odbiór drukarek zostanie dokonany w dniu ich dostarczenia. Odbiór wymaga obecności Wykonawcy lub jego przedstawiciela.
4. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy, jeżeli:
   1) na dzień odbioru przedmiotu umowy Wykonawca nie przygotuje i nie przekaże dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub
   2) nie wykonano całego zakresu przedmiot umowy lub stwierdzono wady uniemożliwiające jego używanie zgodnie z umową.
5. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 4 Wykonawca obowiązany jest dokonać ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru

drukarek po spełnieniu wszystkich warunków, o których mowa w ust. 4.

6. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 4 zgłoszenie do odbioru przedmiotu umowy uznaje się za nieskuteczne, a przedmiot umowy za niewykonany.
7. Na dzień rozpoczęcia odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przygotuje i przedłoży niezbędne dokumenty: oświadczenie, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z ofertą, drukarki dostarczone w ramach umowy są fabrycznie nowe i nieużywane. Brak ww. dokumentów skutkować będzie odmową odbioru przedmiotu umowy.

§ 6

1. Jeżeli w trakcie odbioru drukarek zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
      a) może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad i ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę,
      b) może dokonać odbioru i wyznaczyć termin na usunięcie wad, jeżeli nie uniemożliwiają one używania obiektu lub pomieszczeń,
   2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
      a) jeżeli nie uniemożliwiają one używania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o 20% wartości wynagrodzenia brutto za wadliwy przedmiot w danym asortymencie (pozycji) z Formularza oferty,
      b) jeżeli wady uniemożliwiają używanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tej okoliczności lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
2. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wady lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kosztów z tym związanych na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
   1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 3,
   2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresach rękojmi lub gwarancji,
   3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, kwot naliczonych w przypadkach, o których mowa w ust. 1 z przysługującej mu od Zamawiającego wierzytelności. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zapłata kary umownej określonej w ust. 1 pkt 1 nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
5. Kary określone w ust. 1 są niezależne od siebie, a zapłacenie kary umownej z jednego tytułu nie uchyla zobowiązania Wykonawcy do zapłaty kary umownej z innego tytułu.

§ 8

1. Strony postanawiają, że oprócz sytuacji wymienionych w treści Kodeksu cywilnego Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w przypadku gdy:
   1) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy o więcej niż 7 dni;

2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

2. Strony ustalają, że w przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy sporządzi protokół inwentaryzacji dostaw w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy wykonane dostawy w zakresie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
3. Wykonawca udzieli gwarancji na dostawy wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku postanowienia § 2 umowy stosuje się odpowiednio.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru dostaw oraz zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2-4.
2. Zmiany umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach:
   1) wprowadzenia zmiany wynikającej z zastosowania art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy Pzp,
   2) wprowadzenia zmian wynikających z zastosowania na potrzeby niniejszej umowy art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, w przypadkach określonych w ust. 3-4.
3. Poza warunkami wskazanymi w ust. 2 zmiana terminu lub miejsca wykonania przedmiotu umowy możliwa będzie w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub/i Zamawiającego, w szczególności takich jak:
   1) wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nagłe, nadzwyczajne, zewnętrzne, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie niniejszej umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,
   2) wystąpienia przyczyn technicznych, technologicznych.
4. Zmiana sposobu i zakresu wykonania przedmiotu zamówienia możliwa będzie w następujących przypadkach:
   1) konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części dostawy objętej przedmiotem umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych niż wskazane w dokumentacji,
   2) konieczności zmiany z uwagi na interes Zamawiającego wyspecyfikowanych parametrów, cech, wymiarów dostarczanych drukarek, gdyby ich zastosowanie w niezmienionym zakresie przewidzianym w opisie przedmiotu zamówienia groziło - z uwagi na zmienione okoliczności organizacyjne lub techniczne - niemożnością korzystania z drukarek, utratą ich funkcjonalności, przydatności albo niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
   3) konieczności zmiany zakresu przedmiotu umowy, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu umowy do potrzeb Zamawiającego.
5. Powyższe zmiany mogą być dokonane przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy, określonego w § 3 na pisemny wniosek. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
6. Zamawiający dopuszcza także inne podobne zmiany umowy w przypadku, gdy zmiana pozostaje w bezpośrednim związku przyczynowo - skutkowym z wystąpieniem danych okoliczności i nie wykracza poza to co konieczne w celu przeciwdziałania skutkom takiej zmiany okoliczności.
7. Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 10

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia roszczenia.

4. Sądem właściwym w sprawach sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

Do umowy stosuje się prawo polskie z tym jednak zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu umowy przestrzegać prawa kraju, w którym wykonywane jest zamówienie.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy w szczególności Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

Zamawiający	**Wykonawca**