ZATWIERDZAM

Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie
Agnieszka Patela-Owczarczyk
Dyrektor

Warszawa, dnia 6 marca 2018 r.

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetargu nieograniczonego
na
przebudowę części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie
w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej
na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie

Nr postępowania 1/WCPR/ZP-PN-1/2018

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.),

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- na stronie internetowej Urzędu m. st. Warszawy www.bip.um.warszawa.pl,
- na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.wcpr.pl.
- w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiającym jest:
Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie

- siedziba Zamawiającego: ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa
- tel.: 22 599 71 00
- fax: 22 599 71 01
- godziny pracy: poniedziałek - piątek od 8.00 do 16.00,
- adres strony internetowej: http://www.bip.wcpr.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Pzp, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.) - zwanej dalej „Pzp".

III. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

Oferty składane są w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w pkt I SIWZ.
Oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia składane są w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w pkt I SIWZ.
Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu Pzp.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy jej tłumaczenie w języku polskim.

IV. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

- Krzysztof Wrzosek – w sprawach technicznych
  fax: 22 5997101
  e-mail: krzysztof.wrzosek@wcpr.pl

- Mirosław Ciołek – w sprawach merytorycznych
  fax: 22 5997107
  e-mail: miroslaw.ciolek@wcpr.pl

V. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający:

- nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. INFORMACJE O UMOWIE RAMOWEJ, DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW I ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH I AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający :

1) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
2) nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów,
3) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VII. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **przebudowa części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie**
2. CPV:
   a) CPV 45211350-7 Roboty budowlane w zakresie budynków wielofunkcyjnych
      - fundamentowe, żelbetowe i betonowe
   b) CPV 453000000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
      - instalacyjne sanitarne, elektryczne
   c) CPV 454000000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 8 do niniejszej SIWZ.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia do: **30.07.2018 r.**

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
   1) nie podlegają wykluczeniu,
   2) spełniają niżej opisane warunki udziału w postępowaniu:

2. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.**
   Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych warunków.

3. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczce sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

   O zamówienie może się ubiegać wykonawca, który jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (roboty budowalne) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000 zł.

   W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunek ten musi spełniać każdy Wykonawca.

4. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy.

   O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który:
   1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej 3 roboty budowlane, w których zakres wchodziły roboty:
      a) żelbetowe i betonowe, lub
      b) instalacyjne: sanitarne i elektryczne, lub
      c) wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
      - każda o wartości co najmniej 300 000 zł brutto.

Przy czym pośród wykazanych robót budowlanych spełniających wymagania określone w pkt 1, co najmniej jedna obejmowała swoim zakresem wszystkie typy robót wskazanych w lit.a)-c).

2) dysponuje co najmniej:

a) 4 pracownikami (w tym betoniarzem–zbrojarzem, monterem sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych, elektrykiem oraz murarzem-tynkarzem) zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, posiadającymi co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w wykonywaniu prac objętych zamówieniem
oraz

b) 1 pracownikiem, niepełnosprawnym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, zatrudnionym na podstawie umowy o pracę (w wymiarze co najmniej ½ etatu) posiadającym co najmniej roczne doświadczenie zawodowe w zakresie pracy powierzonej mu do wykonywania przy realizacji zamówienia
oraz

c) kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowalnymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej oraz doświadczenie w kierowaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3 robotami budowlanymi, każda o wartości co najmniej 300 000 zł brutto, w których zakres wchodziły roboty:
   - żelbetowe i betonowe, lub
   - instalacyjne: sanitarne i elektryczne, lub
   - wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.

   Przy czym co najmniej jedna obejmowała swoim zakresem wszystkie typy wskazanych wyżej robót.

Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowalnymi Zamawiający uzna również równorzędne uprawnienia, które zostały wydane:
a) na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub
b) przepisów nie będących prawem krajowym, **lecz uprawniających do wykonywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej usługi w zawodzie inżyniera budownictwa,** w zakresie adekwatnym do przedmiotu zamówienia, stosownie do przepisów ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz. U. 2013, poz. 932 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich (Dz. U. z 2008 r. Nr 63 poz. 394 z póź. zm.).

Jako kurs przeliczeniowy na PLN danych finansowych wyrażonych w innych walutach niż PLN, należy przyjąć średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:
   a) warunek określony w pkt 1 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca,
   b) warunek określony w pkt 2 Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

5. Powołanie się w ofercie na zasoby osób trzecich

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, stanowiących załączniki 2 i 3 do SIWZ.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5. USTAWY Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę w okolicznościach określonych w art. 24 ust.1 ustawy Pzp

oraz

następujących okolicznościach określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
   a) zamawiającym,
   b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
   c) członkami komisji przetargowej,
   d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp

   – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

W przypadkach, o których mowa pkt 5–7 wykluczenie wykonawcy następuje jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.

W przypadkach, o których mowa w pkt 2 i 4, wykluczenie wykonawcy następuje jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp może (w oświadczeniu stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ) przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.
Po zapoznaniu się z ww. dowodami Zamawiający w okolicznościach wskazanych w ustawie może uznać, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. **Do oferty Wykonawca dołączy** aktualne na dzień składania ofert:
   1) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu – sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ.
   2) Oświadczenie o spełnianiu warunków – sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.
   3) dowodów, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **jeżeli Wykonawca, polega na zdolności lub sytuacji innych podmiotów.**

Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w pkt XI.1.1) i XI.1.2) SIWZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt XI.1.1) i XI.1.2) SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W tym celu:

2. **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, z otwarcia ofert, Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik **Nr 4** do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca przedstawi dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. **Po dokonaniu oceny ofert** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie następujących aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

   1) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – (sporządzony wg. wzoru - Załącznik Nr 5 do SIWZ).

   2) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów, określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. – (sporządzony wg. wzoru- Załącznik Nr 6 do SIWZ).

      Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawiane przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

3) - dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (roboty budowlane) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000 zł.

4. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców **składane są w oryginale.** Dokumenty wymienione w pkt XI.3 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

   Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, a wymienionych w pkt XI.-3 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

   Dokumenty napisane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

XII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza należy dołączyć do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu powinny potwierdzać, że Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu w sposób określony w pkt IX.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

XIII. WYSOKOŚĆ I FORMA WADIUM.

Zamawiający żąda wniesienia wadium.

1. Kwota i termin wniesienia wadium
   a) Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
   b) Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
   c) Termin wniesienia wadium upływa jednocześnie z upływem terminu składania ofert.
2. Formy i miejsce wnoszenia wadium
   Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   a) <u>w pieniądzu</u> - przelewem na rachunek Zamawiającego
   (Numer rachunku Zamawiającego: **35 1030 1508 0000 0005 5004 5214**
   Uwaga!!! O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.)
   b) <u>w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej</u>, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,
d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 ze zm.)
Oryginał wadium w formie wymienionej w pkt b), c), d), e) należy złożyć wraz z ofertą.

Złożone poręczenie lub gwarancja musi zawierać jednoznaczne i nieodwołalne zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie (bez dodatkowych procedur i dokumentów) sumy wadium w przypadku, gdy zajdą ku temu okoliczności określone w art. 45 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wymagania podstawowe:
1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
2) ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) oznacza to, że jeżeli do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby, lub odpowiednio umocowanych pełnomocników,
4) w przypadku podpisywania oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty przez pełnomocnika, Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione,
5) Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wskazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
6) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby,
7) dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego,
8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Forma oferty:
1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, musi mieć formę pisemną, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
2) stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących Załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie czytelnym pismem,
3) dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu a ich treść musi być zgodna z przedstawionym przez Zamawiającego w SIWZ wzorem,
4) całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie,
5) wymaga się, żeby wszystkie zapisane strony oferty były co najmniej parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być parafowane,

6) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę,
7) dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w formie oryginałów chyba, że ustawa lub SIWZ przewiduje złożenie dokumentu w innej formie.
8) w przypadku wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyć za zgodność kopię (np. „Poświadczam za zgodność z oryginałem" podpis i pieczątka imienna Wykonawcy),
9) zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.

3. Zawartość oferty:
Kompletna oferta musi zawierać:
a) wypełniony Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ,
b) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z rejestru lub ewidencji do którego wpisany jest Wykonawca,
c) oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt XI1 SIWZ, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
W tym celu Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w formularzu oferty, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane.
Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Tajemnica Przedsiębiorstwa".

Powyższe zasady mają odpowiednie zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

XV. ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jak składana jest oferta z dopiskiem „ZMIANA".
2. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

XVI. WYJAŚNIENIA I ZMIANY SIWZ.

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ kierując swoje zapytania faxem lub drogą elektroniczną na numer faksu lub adresy wskazane w pkt. IV. SIWZ.

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek taki wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIZW (bez ujawniania źródła zapytań) oraz zamieści je na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
3. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ, musi jednak niezwłocznie przekazać zmodyfikowaną wersję SIWZ wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieścić ją na stronie internetowej, na której był publikowany SIWZ.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERTY

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Kopertę z ofertą należy opisać w następujący sposób: nazwa i adres Wykonawcy oraz tytuł :

„OFERTA -
na przebudowę części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT".

3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Lipińskiej 2, w Kancelarii - pokój 103, w terminie do dnia **21 marca 2018 r. do godz. 9:00.**
4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
5. **Miejsce otwarcia ofert:** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Lipińskiej 2 w dniu **21 marca 2018 r. o godz. 9:15 w pok. 218 (gabinet Zastępcy Dyrektora WCPR, I piętro).**

XVII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W czasie otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, wskazanej w ust. 5 przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

XX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Ceną oferty jest cena brutto wymieniona w Formularzu Oferty – **Załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ - wyliczona na podstawie informacji zawartych w opisie przedmiotu zamówienia (w szczególności w przedmiarze) załączonego do SIWZ.
2. Cenę oferty należy podać w złotych, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia i związane z jego realizacją, w tym podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

XXI. INFORMACJA DOTYCZĄCA BADANIA RAŻĄCO NISKIEJ CENY.

Zamawiający informuje, że w przypadku gdy cena oferty lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy zajdą okoliczności wynikające z art. 90 ust. 1a ustawy Pzp, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Badanie czy zaoferowana cena jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia odbędzie się zgodnie z przepisami zawartymi w art. 90 ustawy Pzp.
Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

1) **Cena – 60 %**
2) **Okres gwarancji – 20%**
3) **Termin realizacji zamówienia - 15%**
4) **Zatrudnienie osób niepełnosprawnych - 5%**

1.1. W kryterium „cena" ocena będzie dokonywana według następującego wzoru:

C1 = (CN : CB) x 60 pkt
gdzie:
C1 – ilość punktów badanej oferty w kryterium cena
CN - najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych
CB - cena brutto oferty badanej

Z tytułu kryterium „**cena"** wykonawca może uzyskać maksymalnie **60** pkt.

1.2. W kryterium „okres gwarancji" ocena będzie dokonywana w następujący sposób:

Zaoferowany okres gwarancji 10 lat lub dłużej - 20 pkt.

Zaoferowany okres gwarancji krótszy niż 10 lat – ocena dokonywana według wzoru:

G1= (GB:10) X 20 PKT

gdzie:
G1 – ilość punktów badanej oferty w kryterium okres gwarancji
GB – okres gwarancji oferty badanej .

Z tytułu kryterium **okres gwarancji"**wykonawca może uzyskać maksymalnie **20 pkt**.

1.3. W kryterium „termin realizacji zamówienia" ocena będzie dokonywana w następujący sposób:

Punkty zostaną przyznane jeżeli Wykonawca zaoferuje wykonanie zamówienia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od podpisania umowy.
Wykonawca, który zaoferuje wykonanie zamówienia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od podpisania umowy otrzyma **15 pkt**.

Z tytułu kryterium „**termin realizacji zamówienia"** wykonawca może uzyskać maksymalnie **15 pkt**.

1.4 W kryterium „zatrudnienie osób niepełnosprawnych" ocena będzie dokonywana w następujący sposób:

Punkty zostaną przyznane jeżeli Wykonawca wykaże w formularzu oferty, że przy wykonywaniu zamówienia zatrudni, na podstawie umowy o pracę (w wymiarze co najmniej ½ etatu) **co najmniej** dwie osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Za jedną wykazaną osobę niepełnosprawną Wykonawca otrzyma 0 pkt.
Za drugą wykazaną osobę niepełnosprawną Wykonawca otrzyma 2 pkt.
Za trzecią wykazaną osobę niepełnosprawną Wykonawca otrzyma 3 pkt.

Z tytułu kryterium **„zatrudnienie osób niepełnosprawnych"** wykonawca może uzyskać maksymalnie **5 pkt**.

2. Ocenie podlegają oferty nie odrzucone.
3. Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach zostaną dodane. Suma punktów będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

Wykonawca najpóźniej przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:
- szczegółowy harmonogram prac określający w jakiej kolejności, w jakim okresie i w jakich pomieszczeniach prowadzone będą roboty budowlane objęte zamówieniem,
- oświadczenia o przyjęciu obowiązków przez kierownika budowy wraz z wymaganymi Prawem budowlanym dokumentami,

a jeżeli ofertę złożyli wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie Wykonawca dostarczy również potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej ich współpracę.
Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie:

nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli:
- w niniejszym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

XXIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
   a) pieniądzu,
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   c) gwarancjach bankowych,
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Gwarancja musi być: bezwarunkowa, płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wniesiona na okres nie krótszy niż 5 lat i musi gwarantować wypłatę kwoty gwarancji w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy podlega akceptacji Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 Ustawy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy **35 1030 1508 0000 0005 5004 5214.**
6. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Ustawy - Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru podpisania końcowego protokołu odbioru robót bez wad (wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane), natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po zakończeniu 5 letniego okresu rękojmi.

XXV. UMOWA.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w Załączniku **nr 9** do niniejszej SIWZ.

XXVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

Wykonawcy i innemu podmiotowi przysługują, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, środki ochrony prawnej określone w Dziale VI tej ustawy.

1. Odwołanie

1) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
d) odrzucenia oferty odwołującego;
e) opisu przedmiotu zamówienia;
f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

6) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

7) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

8) Terminy na wniesienie odwołań:

a) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w lit. a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

d) jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
   - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
   - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2.. Informacja o niezgodnej z przepisami ustawy czynności

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Skarga

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego na zasadach określonych w art. 198a – 198g ustawy Pzp.

XXVII. PODWYKONAWSTWO.

Zamawiający żąda wskazania w ofercie nazwisk (firm) podwykonawców oraz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
Wskazanie powyższego nastąpi w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).

Z uwagi na to, że roboty budowalne, które są przedmiotem zamówienia mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowalne.

Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

XXVIII. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY.

Zamawiający przewiduje możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Formularz oferty – załącznik Nr 1,

Dokumenty składane z ofertą:
Oświadczenie z art. 25a ust. 1 pkt 1 Pzp - brak podstaw wykluczenia - załącznik Nr 2,
Oświadczenie z art. 25a ust. 1 pkt 1 Pzp - spełnianie warunków - załącznik Nr 3,
Oświadczenie o udostępnieniu zasobów – wraz z oświadczeniem o zakresie dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawców, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, czy podmiot na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczącym wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą - Załącznik-Nr 7

Dokument dostarczany zamawiającemu po otwarciu ofert
Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej bądź informacja o braku przynależności - załącznik Nr 4.

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:
Wykaz osób - Załącznik Nr 5.
Wykaz robót budowalnych – Załącznik Nr 6,

Pozostałe::
Opis przedmiotu zamówienia – Załączniki Nr 8,
Wzór umowy - Załącznik Nr 9.

załącznik Nr 1 – Formularz oferty

OFERTA
na
przebudowę części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie
w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej
na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie

1. ZAMAWIAJĄCY:
Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa

2. WYKONAWCA:
Niniejsza oferta zostaje złożona przez: (Nazwa(y) Wykonawcy(ów) Adres(y) Wykonawcy(ów)
……
……
Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcom - TAK/ NIE ***(niepotrzebne skreślić)***
……
Składam(y) niniejszą ofertę
we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
(niepotrzebne skreślić)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:
Imię i nazwisko …….
Nr telefonu
…….
Nr
faksu…….
Adres e-mail …….

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:
1) Zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.
2) Gwarantuję(my) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji – w szczególności – z opisem przedmiotu zamówienia.
3) Oświadczamy, że zatrudnimy na podstawie umowy o pracę (w wymiarze co najmniej ½ etatu) do wykonywania zamówienia ……. osobę/y, niepełnosprawą/ne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

4) Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem:
Cena netto ……. zł
Podatek VAT …… zł
Cena brutto :
….....……
(słownie: …….....) zł.

5) Podana cena brutto obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, w tym koszty wszelkich materiałów i urządzeń.
6) Oferuję(my) wykonanie przedmiotowego zamówienia w terminie …… .
7) Uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni** od terminu składania ofert.
8) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

9) Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),
żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania ***(niepotrzebne skreślić)***

……

10) Wykonawca, którego wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku:

……*

Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć do realizacji przez podwykonawców **:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę.

w razie potrzeby Wykonawca może dodać do powyższej tabeli kolejne wiersze

** - o ile dotyczy, w przypadku niewypełnienia pozycji przyjmuje się, że: w zakresie pkt. 10 wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;*

*** o ile dotyczy*

_____
data, imię i nazwisko
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy
pieczęć firmowa wykonawcy

Załącznik nr 2

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

w
PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
na **przebudowę części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie**

1. ZAMAWIAJĄCY:
Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie

2. WYKONAWCA:
Niniejsza oferta zostaje złożona przez: (Nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)
……
……
……
……
……

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp.

_____
data oraz podpis (imię i nazwisko)
uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1-8 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……
……
……
……

_____
data oraz podpis (imię i nazwisko)
uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że podmiot, na któreg zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu

-

……:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,

nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp .

_____

data oraz podpis (imię i nazwisko)
uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 3

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

na **przebudowę części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie**

1. ZAMAWIAJĄCY:
Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie

2. WYKONAWCA:
Niniejsza oferta zostaje złożona przez: Nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)

……
……

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne
na **przebudowę części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie**

_____
data, imię i nazwisko
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……

w następującym zakresie: ……

……

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).**

Niepotrzebne skreślić

_____
data, imię i nazwisko
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy
pieczęć firmowa wykonawcy

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 17 SIWZ, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.

Załącznik nr 4

INFORMACJA
o braku przynależności do grupy kapitałowej

1. ZAMAWIAJĄCY:
Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie
 siedziba Zamawiającego: ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa

2. WYKONAWCA:
……
……
……
(Nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **przebudowę części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie** informuję/informujemy, że nie należę/nie należymy (**niepotrzebne skreślić)** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U z 2015 r. poz. 184 z póź. zm.).

……,dn……..
…… podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

UWAGA ! W przypadku, gdy Wykonawca/Wykonawcy należy/należą do grupy kapitałowej, zamiast niniejszej informacji do oferty dołącza się listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniona informacja lub lista musi być złożona przez każdego Wykonawcę

Załącznik Nr 5

Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
na
przebudowę części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie
w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej
na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie
wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych

Lp.	Imię i nazwisko osoby Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie Kwalifikacje zawodowe	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1	……..	……. Posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w wykonywaniu robót objętych przedmiotem zamówienia	Umowa o pracę
2	……..	……. Posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w wykonywaniu robót objętych przedmiotem zamówienia.	Umowa o pracę
3	……..	……. Posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w wykonywaniu robót objętych przedmiotem zamówienia	Umowa o pracę
4	……..	……. Posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w wykonywaniu robót objętych przedmiotem zamówienia.	Umowa o pracę
5	**Kierownik budowy**		
6	……..		

*- niepotrzebne skreślić

....., dn. .....
/miejscowość/ */data/*

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik nr 6

……

Pieczęć adresowa Wykonawcy

Wykaz wykonanych, robót budowlanych
na potwierdzenie
zdolności technicznej oraz zawodowej
wykonawców ubiegających się o zamówienie na
przebudowę części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie
w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej
na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie

Przedmiot umowy	Wartość umowy brutto w zł.	Termin wykonania (termin zakończenia - rok, miesiąc, dzień)	Podmiot, na rzecz którego wykonano robotę budowlaną (nazwa i adres)

W załączeniu dowody potwierdzające, że w.w. roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

....., dn. .....
/miejscowość/ */data/*

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik nr 7

ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA
na
przebudowę części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie
w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej
na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie
(na podstawie art. 26a ustawy Pzp)

……
……
……
(nazwa, adres,NIP, REGON, KRS podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję się do oddania na rzecz:

……
……
……...
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

Niezbędny zasób (udostępniane zasoby) – zaznaczyć właściwe:

☐ zdolność techniczna
☐ zdolność zawodowa
☐ sytuacja finansowa
☐ sytuacja ekonomiczna

na okres ……

wraz z oświadczeniem o zakresie dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu w.w. zamówienia publicznego

……

Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu w.w. zamówienia publicznego,

……

Podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczącym wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane , których wskazane zdolności dotyczą.

…… ……
(miejsce i data złożenia oświadczenia) *(podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

Załącznik nr 8

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
na
przebudowę części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie
w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej
na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie

Na opis przedmiotu zamówienia składają się:

A. Dokumentacja projektowa
B. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
C. Przedmiary

Ponadto:

1. Zamawiający wymaga zatrudnia przy wykonaniu zamówienia, na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę **przez cały okres realizacji zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy** pracowników wykonujących roboty budowlane objęte zamówieniem: w tym betoniarza–zbrojarza, montera sieci instalacji i urządzeń sanitarnych, elektryka oraz murarza-tynkarza)
2. Zamawiający wymaga przy wykonaniu zamówi (w wymiarze co najmniej ½ etatu) co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

3. Wynagrodzenie wyżej wskazanych osób nie może być niższe niż wynagrodzenie minimalne, o którym mowa w ustawie z 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

4.W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 i punkcie 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności[1] bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

[1] Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Załącznik nr 9

UMOWA - wzór

zawarta w dniu ..... 2018r. w Warszawie pomiędzy:
Miastem Stołecznym Warszawa z siedzibą przy Pl. Bankowym 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, Regon 01015259640 - reprezentowanym przez Dyrektora Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie - Agnieszkę Patelę-Owczarczyk na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 14 czerwca 2017r.,
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym"

a

..... z siedzibą w ....., adres: .... NIP…… REGON …….,
zwanym dalej „Wykonawcą" - reprezentowanym przez: .....,

wyłonioną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579, z późn. zm.).

Strony niniejszej umowy zgodnie ustalają co następuje:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **przebudowie części budynku przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie (zwanego dalej: budynkiem) w celu przystosowania do pełnienia funkcji biurowych i sali konferencyjnej na potrzeby Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie** na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w opisie przedmiotu zamówienia) oraz w ofercie Wykonawcy.

§ 2

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1) udostępnienia dla pracowników Wykonawcy pomieszczenia socjalnego i urządzeń sanitarno-higienicznych,
   2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
   3) przeprowadzenie odbioru końcowego przedmiotu umowy,
   4) zapłata za wykonane i odebrane roboty.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:
   1) opracowanie przed przystąpieniem do robót BIOZ,
   2) wykonanie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, zabezpieczenie miejsc, w których mają być prowadzone roboty,
   3) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
   4) utrzymanie ładu i porządku w miejscu prowadzonych robót, w tym podstawienie na własny koszt na teren nieruchomości Zamawiającego kontenera na gruz i śmieci oraz opróżnianie go w miarę istniejących potrzeb,
   5) opracowanie i przedłożenie w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego dokumentacji powykonawczej oraz skompletowanie i przedłożenie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
4. Zamówienie będzie wykonywane z uwzględnieniem, że;
   1) budynek znajduje się w ciągłym użytkowaniu przez pracowników Zamawiającego w godzinach 8.00 – 16.00 od poniedziałku do piątku, w weekend możliwe prace na obiekcie (dostępność pomieszczeń),
   2) budynek objęty jest całodobowym dozorem,
   3) wymaga się w stosunku do organizacji pracy ekipy budowlanej:
   - zabezpieczenia podłóg przed uszkodzeniami poza miejscami wykonywania robót (wykładzina w pomieszczeniach biurowych objęta gwarancją),
   - wykonywanie robót zgodnie z harmonogram prac uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania umowy pisemny wykaz wszystkich pracowników (zawierający imię i nazwisko oraz funkcję) skierowanych do wykonania zamówienia. Wykaz ten będzie aktualizowany w przypadku konieczności dopuszczenia do wykonywania usługi nowych osób.

§ 3

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie ……..
2. Z chwilą zakończenia robót Wykonawca zgłosi na piśmie gotowość do ich odbioru.
3. Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy istniejące miejsca poboru wody i energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.

§ 4

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: …… netto (słownie zł …….), ……. brutto w tym podatek VAT (słownie zł: ……..) zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 § 1 ustawy Kodeks cywilny. Wykonawca nie może w szczególności żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty robót i materiałów niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z wszelkimi normami prawnymi i technicznymi mającymi zastosowanie w budownictwie, przy dochowaniu należytej staranności oraz według najlepszej i profesjonalnej wiedzy.
3. Maksymalna suma wynagrodzeń przysługujących Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 przysługującego Wykonawcy za realizację przedmiotowego zadania.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy ulegnie zmianie w przypadku zmiany:
   1) stawki podatku od towarów i usług,
   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

   - w zakresie w jakim zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 zmiana wymaga wniosku jednej ze stron umowy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 wysokość zmiany wynagrodzenia odpowiadać będzie wysokości zmiany stawki podatku od towarów i usług.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 2 i 3 strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia obowiązana jest wykazać drugiej stronie czy oraz jaki wpływ zmiany te będą miały na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Strony postanawiają, że rozliczenie umowy odbędzie się jedną fakturą wystawioną po zakończeniu robót i ich odbiorze przez Zamawiającego.
10. Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i inspektora nadzoru inwestorskiego protokół odbioru końcowego.
11. Warunkiem realizacji faktury jest udostępnienie Zamawiającemu dokumentów wymaganych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji robót budowlanych.
12. W przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 11 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.
13. W przypadku stwierdzenia wad wykonanych robót Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu ich usunięcia.
14. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia na konto Wykonawcy nr …… ……w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym prawidłowo wystawione faktury będą w szczególności:

    - wystawiane na: **podatnik** - Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą przy Pl. Bankowym 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481; **płatnik -** Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa,

    - dostarczane odbiorcy roboty budowlanej i płatnikowi faktur na adres: Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa.
15. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
16. Za dzień zapłaty uznaje się datę wystawienia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
17. W związku z solidarną odpowiedzialnością Zamawiającego i Wykonawcy w przypadku zgłoszenia przez Podwykonawcę bądź stwierdzenia przez Zamawiającego choćby jednego faktu nieuzasadnionego i bezprawnego nieuregulowania Podwykonawcom należności z tytułu realizacji zleconych im robót Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania Wykonawcy płatności w całości lub odpowiedniej części do czasu uregulowania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań należnych Podwykonawcom.
18. W przypadku wstrzymania płatności Wykonawcy z powodu, o którym mowa w ust. 11 lub 17 Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć

umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest wraz z projektem, o którym mowa w ust. 1 przekazać Zamawiającemu część dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie.
3. Jeżeli w terminie 7 dni od przedstawienia Zmawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany wraz z dokumentacja, o której mowa w ust. 2 Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, w szczególności w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia uważa się, że zaakceptował projekt umowy lub zmianę umowy w postaci aneksu.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (lub jej zmianę) w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
5. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia Zamawiającemu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (lub jej zmianę) wraz z dokumentacją, o której mowa w ust. 2 Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu uważa się, że zaakceptował umowę lub zmiany do umowy.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Wykonawca wraz z fakturą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom za roboty budowlane, dostawy i usługi objęte tą fakturą oraz oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu należności. Przedłożenie dowodu oraz oświadczenia stanowi warunek dokonania przez Zamawiającego zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
10. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy Wykonawca winien podać Zmawiającemu przyczyny faktyczne tej odmowy wraz ze wskazaniem zapisu zawartej pomiędzy nimi umowy, który stanowi podstawę do odmowy zapłaty.
11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na warunkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
13. Przy zawarciu przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą przepisy ust. 1-6 stosuje się odpowiednio.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
15. Zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy biorącego udział w realizacji zamówienia z zasobów których Wykonawca korzystał wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu może nastąpić tylko w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, iż proponowany nowy Podwykonawca albo Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, przedkładając stosowne dokumenty wymagane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Do zmiany Podwykonawcy stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 zgodnie z dokumentacją techniczną, przedmiarami robót, obowiązującymi przepisami i normami prawnymi mającymi zastosowanie w budownictwie, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz innych prac, a także z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego uzgodnionymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy przy dochowaniu należytej staranności oraz według najlepszej i profesjonalnej wiedzy. W związku z ryczałtowym charakterem umowy zmiana ilości robót w stosunku do wskazanej w przedmiarach robót nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
2. Przy wykonywaniu robót budowlanych będą stosowane wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udowodnić, że użyte materiały spełniają te wymagania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, jak również do jej ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, a także od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników Wykonawcy -

przed terminem, o którym mowa w § 3 ust. l. Umowa ta nie może zawierać postanowień ograniczających odpowiedzialność ubezpieczyciela w zakresie kwoty do jakiej ubezpieczyciel nie ponosi odpowiedzialności.

4. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu budowy na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
   1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzenia robót,
   2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
   3) szkody osobowe i majątkowe wobec osób trzecich,
   4) szkody wynikłe z nieterminowego wykonania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) uzgodnienia z Zamawiającym przed przystąpieniem do robót harmonogramu prac, w szczególności terminów prac we wskazanych pomieszczeniach,
   2) ponoszenia kosztów związanych z próbami, badaniami przewidzianymi Prawem Budowlanym, niezbędnymi do prawidłowego prowadzenia budowy oraz przekazania obiektów i terenu w użytkowanie,
   3) utrzymania bezpieczeństwa, porządku, p.poż. i BHP na terenie budowy,
   4) skierowania do realizacji zamówienia odpowiednio przeszkolonych pracowników,
   5) uczestniczenie na żądanie Zamawiającego w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
6. W razie nie dopełnienia obowiązku określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca przyjmuje na siebie ryzyko związane z zaistniałymi szkodami i roszczeniami oraz zobowiązuje się usunąć je lub pokryć koszty ich usunięcia do wartości 100% szkód.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych, fabrycznie nowych materiałów.
8. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi do kontroli wykaz wymaganego potencjału technicznego i osobowego, którym dysponuje oraz przedstawi wykorzystywane do realizacji zamówienia materiały w celu dokonania sprawdzenia jakości używanych materiałów.
9. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszystkich uzgodnień potrzebnych do zrealizowania zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem.
11. Wykonywanie wszelkich hałaśliwych i uciążliwych robót odbywać się będzie w czasie uzgodnionym z Zamawiającym.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
13. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zaleceń wpisanych do Dziennika Budowy.

§ 7

Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 6 umowy Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1) uzgodnienia z inspektorem nadzoru inwestorskiego harmonogramu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Zamawiający przystąpi do odbioru tych robót w terminie wskazanym w harmonogramie prac. W razie nie dopełnienia tego warunku Wykonawca obowiązany jest na własny koszt wykonać odkrywki niezbędne do zbadania wykonanych robót a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
2) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, bądź urządzeń lub innych zniszczeń mienia Zamawiającego lub osób trzecich powstałych przy tych robotach Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny.

§ 8

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub brak działań Podwykonawcy jak za własne.
2. Wykonawca zapewni w umowach z Podwykonawcą rozszerzenie odpowiedzialności Podwykonawcy za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za te wady wobec Zamawiającego.

§ 9

1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne, z zastrzeżeniem § 10.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
   1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
   a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 3 ust.1,
   b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresach rękojmi lub gwarancji,

c) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości do 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 lub z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 - za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia upływu terminu zapłaty określonego w umowie o podwykonawstwo,
d) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 5 000 zł,
e) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 5 000 zł,
f) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 5 000 zł;
g) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.

3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, które było następstwem niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
4. W przypadku wystąpienia kar określonych w niniejszym paragrafie ust. 2. pkt 1 lub § 19 ust. 6 ich egzekwowanie nastąpi w szczególności poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez Wykonawcę za przedmiot umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy znajdującego się w dyspozycji Zamawiającego.
5. Zapłata kary umownej określonej w ust. 2 pkt. 1 lit. a nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kwot naliczonych w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lub § 19 ust. 6 z przysługującej mu od Zamawiającego wierzytelności. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 11

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy, o którym mowa w § 1.
2. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy na nie mniej niż 3 dni przed planowanym terminem zakończenia robót.
3. Zamawiający może odmówić odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli:
   1) do dnia przystąpienia do odbioru końcowego inspektor nadzoru nie potwierdzi gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, np. z powodu niezakończenia wszystkich robót, lub
   2) na dzień odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca nie przygotuje i nie przekaże komisji odbiorowej kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub
   3) nie wykonano całego zakresu przedmiot umowy lub stwierdzono wady uniemożliwiające jego używanie zgodnie z umową.
4. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3 Wykonawca obowiązany jest dokonać ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego po spełnieniu wszystkich warunków zawartych w ust. 3.
5. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3 zgłoszenie do odbioru końcowego przedmiotu umowy uznaje się za nieskuteczne, a przedmiot umowy za niewykonany.
6. Za dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót objętych przedmiotem umowy uważa się dzień, z zastrzeżeniem ust. 3**,** w którym Wykonawca dokona stosownego zgłoszenia. Od tego dnia w terminie do 14 dni roboczych Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych i zakończy je w terminie 14 dni roboczych od dnia rozpoczęcia odbioru.
7. Na dzień rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przygotuje i przedłoży niezbędne dokumenty: dokumentację powykonawczą, protokoły badań, certyfikaty, atesty materiałowe, oświadczenie, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z ofertą z uwzględnieniem wskazówek, pisemnych uzgodnień i poleceń przekazanych mu w trakcie realizacji prac. Brak ww. dokumentów skutkować będzie odmową odbioru przedmiotu umowy.

§ 12

1. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego któregokolwiek z etapów zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
      a) może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad i ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę,
      b) może dokonać odbioru i wyznaczyć termin na usunięcie wad, jeżeli nie uniemożliwiają one używania obiektu lub pomieszczeń,
   2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
      a) jeżeli nie uniemożliwiają one używania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może

obniżyć wynagrodzenie o 20% wartości robót będących przedmiotem odbioru,

b) jeżeli wady uniemożliwiają używanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tej okoliczności lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

2. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wady lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, a koszty z tym związane pokryje z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kosztów na zasadach ogólnych.

§ 13

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru każdego z etapów przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też ewentualne wskazanie terminów na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze.
2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Terminy na usuwanie wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy nie mogą być dłuższe niż 14 dni kalendarzowych chyba, że technologia robót uniemożliwi usunięcie wad w tym terminie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu usunięcie wad wynikłych przy odbiorze oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
4. Po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającemu usunięcia wszystkich wad strony ponownie przystąpią do odbioru.
5. Odbiór, o którym mowa w ust.4 winien zakończyć się w ciągu 7 dni kalendarzowych licząc od daty rozpoczęcia czynności odbiorowych.

§ 14

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu …….miesięcy gwarancji licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.
3. Strony zgodnie oświadczają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi w odniesieniu do przedmiotu umowy wynosi 5 lat.
4. Strony dopuszczają uzgodnienie dłuższego terminu usunięcia wad z uwagi na uwarunkowania zewnętrzne i technologiczne.
5. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad.
6. Wady mogące powodować zagrożenie życia i zdrowia lub dalsze uszkodzenia przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest usunąć niezwłocznie.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wskazanym w ust. 1 Zamawiający ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Koszty, o których mowa w ust. 7 Zamawiający może pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny co do jakości odebranego przedmiotu umowy z oświadczeniem Wykonawcy w zakresie wykonania dzieła budowlanego zgodnie z wszelkimi normami prawnymi i technicznymi mającymi zastosowanie w budownictwie, przy dochowaniu należytej staranności oraz według najlepszej, profesjonalnej wiedzy, wolnego od wad i udzielenia ochrony gwarancyjnej na warunkach niniejszej umowy.
10. W okresach rękojmi lub gwarancji Zamawiający przy udziale Wykonawcy przeprowadzać będzie przeglądy gwarancyjne z których sporządzane będą protokoły zawierające stwierdzone wady lub ich brak.
11. Przeglądy gwarancyjne dokonane zostaną w szczególności :
    a) przed upływem okresu rękojmi,
    b) przed upływem okresu gwarancji ustalonych w ust. 1 i określonym w bezusterkowym protokole odbioru przedmiotu umowy.
12. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca nie może odmówić podpisania protokołu bez podania udokumentowanych przyczyn odmowy. W przypadku odmowy' podpisania protokołu z przeglądu gwarancyjnego bez pisemnego uzasadnienia, złożonego Zamawiającemu w ciągu 5 dni roboczych licząc od daty sporządzenia protokołu, Zamawiający może jednostronnie uznać bezsporność wykazanych wad.
13. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
14. Do gwarancji udzielonej przez Wykonawcę w sprawach nie uregulowanych w umowie odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji przy sprzedaży.

§ 15

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w treści Księgi III Tytułu XV Kodeksu Cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   1) Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
      a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy *w* tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy,
      b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
      c) zostanie złożony do sądu wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
      d) Wykonawca w ciągu 7 dni roboczych od daty przekazania placu budowy nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
      e) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny na okres dłuższy niż 7 dni roboczych,
      f) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z dokumentacją techniczną lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki umowne,
      g) wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu z przyczyn wskazanych w § 9 przekracza 30% wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy,
   2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
      a) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
      b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót częściowych lub podpisania protokołu odbioru.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
3. W każdym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 16

1. Strony ustalają, że w przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy wykonane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
2. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi na dzień odstąpienia wykaz materiałów, urządzeń i konstrukcji własnych, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego.
3. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru przerwanych robót oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada.
4. Wykonawca udzieli gwarancji na roboty wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku postanowienia § 14 umowy stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub urządzone.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 17

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej (brutto), tj.: …….. zł (słownie: ……...) w formie ……..
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
   a) część zabezpieczenia (70%) gwarantującą wykonanie robót zgodnie z umową - w terminie do 30 dni po protokolarnym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
   b) pozostała część (30%) - w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnie stwierdzonych w tym okresie wad.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować zapłatę do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy podlega akceptacji Zamawiającego.

5. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia (koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca).

§ 18

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym w zakresie przedmiotu zamówienia z sumą gwarancyjna nie mniejszą niż 1 000 000 zł.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek.
3. Wykonawca doręczy Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, najpóźniej do dnia przekazania terenu budowy lub na 10 dni przed upływem okresu dotychczasowego ubezpieczenia.
4. Żadne zmiany warunków ubezpieczenia nie zostaną dokonane bez powiadomienia Zamawiającego.
5. Wszystkie strony będą przestrzegać wszystkich warunków zawartych w umowach ubezpieczeniowych.

§ 19

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia, przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, ……
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
   2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Za każdą niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę osobę, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000 zł brutto – kara umowna naliczana jest odrębnie w każdym miesiącu, za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę.

§ 20

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: ……..
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się .....

§ 21

Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 22

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia roszczenia.

§ 23

Sądem właściwym w sprawach sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 24

Do umowy stosuje się prawo polskie z tym jednak zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu umowy przestrzegać prawa kraju, w którym wykonywane jest zamówienie.

§ 25

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy w szczególności Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.

§ 26

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Z a ł ą c z n i k i

Nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
Nr 2 - Oferta Wykonawcy.
Nr 3 - Harmonogram prac.