Ogłoszenie nr 520973-N-2020 z dnia 2020-03-09 r.

Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie: dostawa i wdrożenie Systemu informatycznego w obszarze kadrowo-płacowym w Warszawskim Centrum Pomocy Rodzinie

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie

postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie, krajowy numer identyfikacyjny 14931762000000, ul. ul. Lipińska 2 , 01-833 Warszawa, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 22 599 71 00, e-mail zamowieniapubliczne@wcpr.pl, faks 22 599 71 01.

Adres strony internetowej (URL): http://www.bip.wcpr.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Jednostki organizacyjne administracji samorządowej

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*:

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz

pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Tak

http://www.bip.wcpr.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

http://www.bip.wcpr.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

pisemnie

Adres:

ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: dostawa i wdrożenie Systemu informatycznego w obszarze kadrowo-płacowym w Warszawskim Centrum Pomocy Rodzinie

Numer referencyjny: 5/WCPR/ZP-PN-3/2020

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań)* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa i wdrożenie Systemu informatycznego obszaru kadrowo-płacowego (dalej zwanego Systemem) w Warszawskim Centrum Pomocy Rodzinie. 2. Na przedmiot zamówienia składają się następujące produkty i usługi: 1) przygotowanie oprogramowania w obszarze kadrowo-płacowym, w tym przedstawienie oferty rozwiązania lub/i hostingu, który będzie spełniał wymagania oprogramowania przygotowanego przez Wykonawcę w liczbie co najmniej 3 (preferowane przez Zamawiającego rozwiązanie: chmura, hosting zewnętrzny lub centrum danych). Wykonawca będzie zobowiązany wdrożyć rozwiązanie wskazane przez Zamawiającego, 2) prace wdrożeniowe, w tym dostosowanie Systemu do potrzeb Zamawiającego, migrację danych z systemu Vulcan Kadry i Płace oraz zintegrowanie Systemu w późniejszym etapie z oprogramowaniem wskazanym w OPZ (np. PŁATNIK, CitiBank, Info-system), którego baza jest zgodna ze standardem SQL, 3) szkolenia dla wskazanych użytkowników oraz opracowanie dokumentacji (użytkownika, administratora, szkoleniowej), 4) wsparcie gwarancyjne i usługi asysty technicznej, 3. Zamówienie, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1-3 składa się z: 1) zamówienia podstawowego, które Zamawiający jest obowiązany udzielić w ramach niniejszego postępowania i którego zakres jest gwarantowany (obligatoryjny), 2) zamówienia opcjonalnego, które nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia. Decyzja o realizacji lub rezygnacji z zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego. Realizacja zamówienia opcjonalnego odbędzie się na podstawie informacji, którą Zamawiający przekaże Wykonawcy pisemnie nie później niż w dniu odbioru końcowego zamówienia podstawowego. Zamówienie opcjonalne jest fakultatywne a jego zakres został wskazany w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 8 do SIWZ) - przy opisie wybranych wymagań znajduje się zapis: opcjonalne. Jeżeli przy opisie wybranych wymagań brakuje zapisu: opcjonalne oznacza to, że jest to zamówienie podstawowe. Jeżeli przy opisie wybranych

wymagań znajduje się zapis opcjonalne – oznacza to, że System może być dostarczony bez spełnienia podanego wymagania, jeżeli Zamawiający nie zdecyduje się na zakup realizacji tego wymagania; Wykonawca powinien podać koszt realizacji wskazanego wymagania (w pkt Załącznika 1a do oferty jeśli nie mieści się ono w standardowym rozwiązaniu). 4. Zamawiający zakłada, że zamówienie zostanie zrealizowane etapami. Po każdym etapie sporządzony zostanie protokół odbioru, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Zamawiający wyróżnia następujące etapy Wdrożenia: Etap I - plan realizacji Umowy - mający na celu organizację prac kończącą się opracowaniem i dostarczeniem planu realizacji umowy, w którym zostaną ustalone zasady obowiązujące podczas wdrożenia Systemu oraz zostanie uszczegółowiony harmonogram prowadzenia prac zgodnie z wymaganiami dotyczącymi dokumentacji Etap II - analiza i projekt Systemu - mający na celu opracowanie i dostarczenie „Analizy Systemu" oraz „Projektu Systemu" zawierającego szczegółowy opis koncepcji funkcjonowania Systemu Etap III – wykonanie Systemu - mający na celu ustalenie szczegółów fizycznego działania elementów Systemu na konkretnym formularzu. Etap obejmuje także konsultacje w przypadku istnienia kwestii wątpliwych - ustalanie wyglądu oraz ewentualnie rodzaju zmian i usprawnień z punktu widzenia ergonomii i efektywności pracy użytkownika jak i GUI) Etap IV – Testowanie Systemu – przeprowadzenie testów akceptacyjnych zgodnie z przygotowanym planem testów akceptacyjnych w oparciu o dokument zawierający scenariusze testowe Etap V – Dostawa Oprogramowania - polegający na dostarczeniu oprogramowania niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkich wymaganych licencji na to oprogramowanie oraz zapewnienia ciągłego i prawidłowego funkcjonowania Systemu Etap VI – Instalacja Platformy Testowej - obejmujący wykonanie wszelkich niezbędnych czynności mających na celu instalację, uruchomienie i zapewnienie prawidłowego działania poszczególnych funkcji Systemu na potrzeby przeprowadzania testów Systemu, tj. nowych rozwiązań, poprawek i zmian (w tym dostosowania Systemu do potrzeb Zamawiającego, przeprowadzenia pierwszej migracji wszystkich danych z systemu Vulcan Kadry i Płace oraz zintegrowania Systemu w późniejszym etapie z oprogramowaniem wskazanym w OPZ (PŁATNIK, CitiBank, Info-system), którego baza jest zgodna ze standardem SQL). Etap VII – Szkolenie Administratorów i Użytkowników - mający na celu przeprowadzenie szkoleń Administratorów i Użytkowników zgodnie z przygotowanym planem szkoleń w oparciu o dostarczone materiały szkoleniowe Etap VIII – Instalacja i Uruchomienie Platformy Produkcyjnej - obejmujący przygotowanie Systemu do

Startu Produkcyjnego wraz z przeprowadzeniem migracji wszystkich danych z systemu Vulcan Kadry i Płace na dzień uruchamiania Platformy Produkcyjnej oraz przeprowadzenie wdrożenia Systemu Etap IX – Weryfikacja Systemu – traktowany jako ostatnie sprawdzenie poprawności funkcjonowania Systemu oraz prawidłowego przeszkolenia Użytkowników i Administratorów. 5. Główny kod we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 48000000 - 8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne. Dodatkowe kody CPV: 72268000-1 - Usługi dostawy oprogramowania 48450000-7 - Pakiety oprogramowania do rozliczania czasu lub zarządzania zasobami ludzkimi 48442000-8 - Pakiety oprogramowania do systemów finansowych 48600000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne 72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacje, opracowywanie oprogramowania, internetowe i wsparcia 72211000-7 - Usługi programowania oprogramowania systemowego i dla użytkownika 72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania 72253200-5 - Usługi w zakresie wsparcia systemu 30233000-1 - Urządzenia do przechowywania i odczytu danych 80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego 72611000–6 - Usługi w zakresie wsparcia technicznego 48820000–2 - Serwery 32420000–3 - Urządzenia sieciowe 6. Szczegółowy opis wymagań funkcjonalnych i niefunkcjonalnych Systemu, migracji danych, szkolenia użytkowników, wymagań dotyczących gwarancji i asysty technicznej, licencji oraz zakres dostarczanych Produktów stanowiących przedmiot zamówienia określają postanowienia umowy (Załącznik Nr 9 do SIWZ) oraz opis przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 8 do SIWZ). 7. Efektem wdrożenia Systemu w obszarze kadrowo-płacowym będzie usprawnienie kluczowych procesów (w tym: procesów dotyczących nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy, obsługi procesu ocen pracowniczych oraz rozwoju kompetencji, wypłaty wynagrodzeń i obsługi związanych z nim zobowiązań publicznych), uzyskane głównie poprzez integrację danych, wprowadzenie nowych funkcjonalności, usprawnienie systemu raportowego. 8. Zamawiający korzysta dotychczas z oprogramowania Vulcan Kadry i Płace. Częścią projektu będzie przeniesienie wszystkich niezbędnych danych z dotychczasowego systemu do zaprojektowanego rozwiązania, w sposób zapewniający ciągłość realizacji obowiązków spoczywających na Zamawiającym w obszarze kadrowo-płacowym. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie stosuje klauzuli społecznej, o której mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Zamawiający nie wymaga zatem od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte zamówieniem. Zawierając umowę (Załącznik Nr 9 do SIWZ) Wykonawca zobowiązuje się także do

zawarcia umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, której treść i warunki będą zgodne ze złożoną ofertą oraz przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Zamawiający informuje, że stroną umowy powierzenia będzie Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie reprezentowane przez Dyrektora, który jest Administratorem danych osobowych dla danych osobowych przetwarzanych w Systemie informatycznym obszaru kadrowo-płacowego Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie.

II.5) Główny kod CPV: 48000000-8

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
72268000-1
48450000-7
48442000-8
72000000-5
72211000-7
72263000-6
72253200-5
30233000-1
80533100-0
72611000-6
48820000-2
32420000-3

II.6) Całkowita wartość zamówienia *(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia)*:

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* **dniach:**

lub

data rozpoczęcia: *lub* **zakończenia:** 2020-10-31

Okres w miesiącach	Okres w dniach	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
			2020-10-31

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który jest ubezpieczony od

odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności odpowiadającej przedmiotowi niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 180 000 zł.
Informacje dodatkowe W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunek ten musi spełniać w całości przynajmniej jeden Wykonawca.

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który: 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał usługę (usługi) wykonania i wdrożenia systemu informatycznego obszaru kadrowo-płacowego o łącznej wartości przynajmniej 180 000 zł brutto oraz jednostkowej co najmniej 40 000 zł brutto, 2) dysponuje lub będzie dysponował kierownikiem projektu, który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia, posiadającym doświadczenie na stanowisku kierownika projektu w co najmniej dwóch projektach wdrożenia systemu kadrowo-płacowego, 3) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwoma programistami, każdy posiadający minimum trzyletnie doświadczenie programistyczne w zakresie systemów kadrowo-płacowych, w tym doświadczenie w zakresie migracji danych pomiędzy różnymi systemami, 4) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwoma konsultantami do spraw kadrowo- -płacowych, z których każdy powinien mieć co najmniej dwuletnie doświadczenie we wdrażaniu systemów kadrowo-płacowych, w tym w zakresie migracji danych pomiędzy różnymi systemami.
Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Tak
Informacje dodatkowe: Zamawiający wymaga aby każda z osób wykonywała tylko jedną funkcję spośród wymienionych w pkt. 4.2-4.

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca przedstawi dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w

zakresie prowadzonej działalności odpowiadającej przedmiotowi niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000 zł, 2) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie potwierdzający wykonanie usługi (usług) wykonania i wdrożenia systemu informatycznego obszaru kadrowo-płacowego o łącznej wartości przynajmniej 180 000 zł brutto oraz jednostkowej co najmniej 40 000 zł brutto, wraz z podaniem: przedmiotu, wartości, terminu wykonania umowy oraz podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana z załączeniem dowodów określających czy wskazana usługa została wykonana należycie (sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ). Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawiane przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnych charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów inne dokumenty, 3) wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia (wskazanych w rozdziale IX pkt 4.2-4) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, uprawnień i doświadczenia zawodowego niezbędnych dla wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ) wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie zawodowe.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

Dowody, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - jeżeli Wykonawca polega na zdolności lub sytuacji innych podmiotów.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Nie

Informacja na temat wadium

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:
Nie
Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej *(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem)* Nie
Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:
Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu

zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:
Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:
Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):
Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:
Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:
Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:
Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
cena	60,00
Okres gwarancji oraz asysty technicznej (utrzymania) Systemu	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez

zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:
Zamawiający przewiduje zmiany umowy na zasadach określonych w par. 18 projektu umowy (Załącznik nr 9 do SIWZ) 1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2. 2. Zmiany umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach: 1) wprowadzania zmian, o których mowa w § 4 ust. 3 oraz § 16 ust. 3-4 umowy, 2) wprowadzenia zmiany wynikającej z zastosowania art. 144 ust 1 Prawa zamówień publicznych, 3) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy możliwa będzie w przypadku konieczności wstrzymania wykonywania całości lub części prac na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub/i Zamawiającego, w szczególności takich jak: a) uwarunkowania formalno-prawne, w szczególności dotyczące wprowadzenia zmian do dokumentacji na etapie wykonawstwa usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, b) wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nagłe, nadzwyczajne, zewnętrzne, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie niniejszej umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, c) wystąpienia przyczyn technicznych, technologicznych, d) wystąpienia przyczyn organizacyjnych, wstrzymania przez Zamawiającego wykonania prac, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania prac w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy), e) wystąpienia konieczności wykonania prac dodatkowych lub innych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, lub dokonania zmiany w dokumentacji na wniosek Zamawiającego, 4) zmiana sposobu i zakresu wykonania przedmiotu zamówienia możliwa będzie w następujących przypadkach: a) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub informatycznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, b) konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części prac objętej przedmiotem umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych, technologicznych, informatycznych niż wskazane w dokumentacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy, c) w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych i projektowych, konieczności zmiany: sposobu wykonania umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji, zakresu przedmiotu

umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji. 3. Powyższe zmiany mogą być dokonane przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy, określonego w § 3 na pisemny wniosek złożony w terminie 15 dni od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany. 4. Zamawiający dopuszcza także inne podobne zmiany umowy w przypadku, gdy zmiana pozostaje w bezpośrednim związku przyczynowo - skutkowym z wystąpieniem danych okoliczności i nie wykracza poza to co konieczne w celu przeciwdziałania skutkom takiej zmiany okoliczności. 5. Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym *(jeżeli dotyczy):*

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2020-03-17, godzina: 09:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie

IV.6.5) Informacje dodatkowe:

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zastępca Prokuratora
Warszawskiego Centrum Prawnego Rodzina
Agata Kaczmarsko
09.03.2020