Załącznik nr 9
do ogłoszenia o zamówieniu

UMOWA Nr WCP/UM/……/2020

zawarta w dniu ……2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa z siedzibą przy Pl. Bankowym 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 5252248481, REGON 015259640 - reprezentowanym przez Dyrektora Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie - …….. na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy, przy kontrasygnacie głównego księgowego - ……,
zwanym dalej **„Zamawiającym"**

a

..... z siedzibą w ....., adres: ..... NIP…… REGON …….
reprezentowaną przez.....,
zwanym dalej **„Wykonawcą"**,

zwanymi w dalszej części umowy **„Stroną"** lub łącznie **„Stronami"**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy Pzp.

Strony niniejszej umowy zgodnie ustalają co następuje:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę cateringową na rzecz Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
2. Usługa cateringowa ma być świadczona dla lokalizacji przy ul. Kaczorowej 39, 03-046 Warszawa.
3. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do zapewnienia w ramach usługi:
1) dostarczenia do 100 porcji posiłku na kolację dziennie, tj. do 27 500 posiłków łącznie,
2) dostarczenia do 100 porcji suchego prowiantu na śniadanie dziennie, tj. do 27 500 porcji prowiantu łącznie,
3) dostarczenia do 1 kompletu ciepłego napoju dziennie (w tym 100 torebek herbaty i 2 kg cukru), tj. do 275 kompletów ciepłego napoju łącznie (tj. maksymalnie 27 500 torebek herbaty i 550 kg cukru łącznie),
4) zapewnienia wózka bemarowego 3 komorowego,
5) zapewnienia porcjonera, łyżek i szczypców niezbędnych do serwowania posiłków,
6) zapewnienia warnika do przygotowania herbaty o pojemności min. 20 litrów,
7) zapewnienia instrukcji serwisowej przy dostawie każdego posiłku.
4. Szczegółowy zakres usługi określa opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do umowy).
5. Liczba zamówionych posiłków zależy od dziennego zapotrzebowania Zamawiającego. Informację o liczbie zamówionych posiłków Zamawiający przekazuje Wykonawcy od poniedziałku do soboty do godziny 7.00.
6. Zamawiający zobowiązany jest do utrzymania wózka bemarowego określonego w ust. 3 pkt. 4 w niepogorszonym stanie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu instrukcji obsługi ww. wózka oraz specyfikacji środków czystości o parametrach zapewniających odpowiednią jakość jego czyszczenia. Instrukcja oraz specyfikacja stanowić będą załączniki do protokołu przekazania ww. wózka.
8. Zamawiający ponosi wyłącznie koszty wynikające z nieprawidłowego użytkowania ww. wózka bemarowego, zaś w pozostałym zakresie odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy.

9. W sytuacji niemożliwości użytkowania ww. wózka z powodu uszkodzenia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nowy wózek bemarowy 3 komorowy w terminie 1 dnia od powzięcia wiadomości o uszkodzeniu w celu zapewnienia ciągłości wydawania dań ciepłych.

§ 2
Warunki wykonywania umowy

1. Zamawiający zobowiązany jest do dokumentowania liczby przyjętych posiłków (Załącznik nr 3).
2. Dostarczenie posiłków powinno być realizowane od poniedziałku do soboty w godzinach 18.00-19.00.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać posiłki własnym środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne w tym zakresie. Posiłki ciepłe muszą być na czas transportu zabezpieczone przed utratą temperatury dostarczane w pojemniku zbiorczym termoizolacyjnym gwarantującym wysoką temperaturę: min. 63 stopni C dla dań gorących, min. 75 stopni C dla zupy – bez konieczności podgrzewania i poniżej 10 stopni C dla dań zimnych. Wykonawca zapewnia sprzęt do pomiaru temperatury posiłków.
4. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252) i rozporządzeń wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi dokumentami, zezwoleniami, opiniami, decyzjami właściwych organów sanitarnych na prowadzenie działalności gastronomicznej.
5. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wykonania umowy do:
1) dostarczania posiłków bez używania jednorazowych talerzy, sztućców, kubeczków, mieszadełek, patyczków, słomek i pojemników na żywność wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych,
2) dostarczania wody lub innych napojów w opakowaniach wielokrotnego użytku lub w butelkach zwrotnych,
3) wykorzystywania materiałów, które pochodzą lub podlegają procesowi recyklingu,
4) rezygnacji z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych.
6. Wykonawca powinien w codziennym jadłospisie uwzględnić produkty ze wszystkich grup: produkty zbożowe, warzywa i owoce, mleko i jego przetwory, produkty dostarczające pełnowartościowego białka. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wydawania posiłków z półproduktów. Posiłki powinny być przygotowywane z surowców świeżych i wysokiej jakości z zachowaniem reżimów dietetycznych i sanitarnych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania oceny oferowanych posiłków pod kątem sprawdzenia ich gramatur, zalecanych norm żywieniowych i jakości wykorzystywanych surowców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i weryfikacji wszystkich parametrów zleconej usługi – na każdym etapie oraz w każdej chwili w miejscu przygotowywania posiłków i ich dostawy.
9. Szczegółowy jadłospis powinien być każdorazowo ustalany z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego najpóźniej na dwa dni przed realizacją usługi.
10. Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt do niezwłocznego zabrania brudnych pojemników i pozostałych resztek żywieniowych.
11. Wykonawca winien przestrzegać procedur higienicznych dotyczących higieny rąk, środków transportu, urządzeń i sprzętu oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących dopuszczonych w kontakcie z żywnością.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia estetycznej odzieży dla pracowników wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego.
13. Pracownicy Wykonawcy zajmujący się produkcją, dowozem posiłków zobowiązani są do zachowania schludnego wyglądu oraz posiadania aktualnych książeczek zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zamawiającego o problemach związanych z realizacją zamówienia.
15. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą powierza do realizacji podwykonawcy …….. następujące części zamówienia …….
16. Wykonawca oświadcza, że podwykonawca uczestniczący w realizacji części niniejszego przedmiotu umowy spełniania warunek zamówień zastrzeżonych określony w rozdziale IX.5 Ogłoszenia o zamówieniu w sposób określony w § 4 jak dla Wykonawcy.

§ 3
Termin wykonania umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do 31.12.2020r.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w okresie od dnia zawarcia niniejszej umowy do 31.12.2020 r.

§ 4
Wymóg zamówienia zastrzeżonego

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie podmioty realizujące niniejsza umowę (Wykonawca, podwykonawcy, podmioty, z których zasobów Wykonawca korzysta) spełniają wymóg zamówienia zastrzeżonego określony przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na skutek którego udzielone zostało niniejsze zamówienie i osiągają minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób zaliczonych do grup społecznie marginalizowanych nie mniejszy niż 30% ogółu zatrudnionych. Wykonawca i ww. podmioty zobowiązane są do utrzymania procentowego wskaźnika minimalnego zatrudnienia osób zaliczonych do grup społecznie marginalizowanych, o którym mowa w zdaniu poprzednim przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych informacji o liczbie osób zatrudnionych ogółem oraz liczbie zatrudnionych osób należących do grup społecznie marginalizowanych – przez Wykonawcę, podwykonawców i inne podmioty. Informacje będą przekazywane wraz z comiesięczną fakturą za wykonane usługi.

§ 5
Wynagrodzenie

1. Maksymalną wartość wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie niniejszej umowy Strony ustalają na kwotę: ..... zł netto wraz z kwotą …… zł z tytułu podatku VAT (……. %), łącznie kwotę ……..….zł brutto (słownie: ……zł).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w okresach miesięcznych po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury za usługę wykonaną w zakończonym miesiącu, zgodnie z cennikiem i z uwzględnieniem liczby przyjętych posiłków.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę w związku z należytym wykonaniem umowy.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego**.**
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania przelewu kwoty wynagrodzenia na konto bankowe Wykonawcy nr …… ……..……w terminie do 21 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
Wskazany powyżej w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej**.**
6. Za prawidłowo wystawioną będzie uznana faktura, która w szczególności:
1) została wystawiona na: nabywca/podatnik - Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą przy Pl. Bankowym 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481; odbiorca/płatnik - Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa,
2) zawiera wskazanie (oznaczenie-numer) niniejszej umowy zamówienia publicznego, na podstawie której jest wystawiona,
3) została przesłana/dostarczona odbiorcy (płatnikowi) faktur Warszawskiemu Centrum Pomocy Rodzinie:
- za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (platformy): na skrzynkę m. st. Warszawy identyfikowaną przez numer NIP m. st. Warszawy: 525-22-48-481 - w przypadku przesłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej (e-faktury),
albo według wyboru Wykonawcy (na zasadach wskazanych w ust. 8)
- na adres: ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa – w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury tradycyjnej (papierowej),
- na adres poczty elektronicznej faktury@wcpr.pl - w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej (skan),

7. Zgodnie z art. 4 ust. 1-2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.) Zamawiający pozostawia Wykonawcy wybór co do stosowania e-faktur w ramach niniejszej umowy - Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, natomiast Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.
8. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia konta Zamawiającego.
9. Miasto st. Warszawa oświadcza, że będzie dokonywało płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 6
Odpowiedzialność za szkody

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania działania pracowników Wykonawcy, jak również za straty powstałe na skutek włamań i kradzieży lub innych zniszczeń w mieniu Zamawiającego lub mieniu innych osób znajdujących się na terenie budynku i terenie nieruchomości Zamawiającego.
2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość i sposób wykonania usług przez osoby wykonujące prace w jego imieniu.
3. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego z tytułu szkód zaistniałych w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, a także za wszelkie szkody powstałe przy wykonywaniu czynności, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wynikła z winy po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 7
Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000,00 zł przez cały okres realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania przez cały czas realizacji niniejszej umowy ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej każdorazowo na 10 dni przed upływem okresu dotychczasowego ubezpieczenia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi w terminie nie dłuższym niż 5 dni dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada opisane wyżej ubezpieczenie.
3. Żadne zmiany warunków ubezpieczenia nie zostaną dokonane bez powiadomienia Zamawiającego.
4. Strony będą przestrzegać wszystkich warunków zawartych w umowach ubezpieczeniowych.

§ 8
Zasady poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej umowy za wyjątkiem informacji powszechnie znanych oraz tych do ujawnienia których Strony są zobowiązane na podstawie przepisów prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności nazwa i adres wykonawcy, przedmiot umowy, wysokość wynagrodzenia oraz termin wykonania stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1429), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności co do wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wykonaniu lub rozwiązaniu. Wykonawca jest zobowiązany chronić uzyskane dane przed ich udostępnieniem osobom

nieupoważnionym.
4. Zamawiający będąc administratorem danych osobowych osób realizujących cel, dla którego niniejsza umowa została zawarta informuje, że z chwilą zawarcia umowy:
1) powierzone dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b i c RODO w celu zawarcia i wykonania umowy oraz wykonania obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
2) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej,
3) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami:
- przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji umowy - w przypadku udostępnienia danych w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej,
4) osoba, której dane podano w postępowaniu posiada:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu:
- sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 8a ust. 2 ustawy Pzp),
- sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. (art. 97 ust. 1a ustawy Pzp),
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, z tym zastrzeżeniem, że:
- skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą (art. 8a ust. 3 ustawy Pzp),
- skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników (art. 97 ust. 1b ustawy Pzp),
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora danych osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Zgodnie z art. 8a § ustawy Pzp wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO,
5) osobie, której dane podano w postępowaniu nie przysługuje:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
gdyż podstawą prawną przetwarzania jego danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego - adres e-mail: iod@wcpr.pl
6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał, o których mowa w ust. 3.

§ 9
Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
1) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 1 umowy,
2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 2 ust. 5 niniejszej umowy - karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każdy przypadek,
3) w przypadku naruszenia postanowień umownych określonych w § 4 ust. 2 przedmiotowej umowy - karę umowną w wysokości 5% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 1 umowy,

4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie innych niż wskazane w pkt 2-3 obowiązków określonych w umowie - karę umowną w wysokości 300 zł brutto za każdy przypadek.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z przysługujących Wykonawcy należności.
3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. W przypadku powstania szkody na mieniu Zamawiającego lub na osobie na skutek okoliczności wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypłaty odszkodowania z polisy OC Wykonawcy.

§ 10
Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku:
1) wprowadzenia zmiany wynikającej z zastosowania art. 144 ust. 1 pkt 2 - 6 Prawa zamówień publicznych,
2) zaistnienia okoliczności (technicznych, organizacyjnych, prawnych, faktycznych) dotyczących zakresu, przedmiotu, sposobu albo terminu wykonania umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności:
a) zmiany techniczne powodujące niemożliwość świadczenia usługi w dotychczasowy sposób,
b) prowadzenie prac budowlanych lub konserwacyjnych na terenie lokalizacji przy ul. Kaczorowej 39,
c) fizyczne zmiany powstałe w wyniku prac budowlanych w lokalizacji,
d) zmiany formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy,
e) zmiany jednostki organizacyjnej m.st. Warszawy, w której władaniu znajdzie się obiekt przy ul. Kaczorowej 39,
3) zmiany wartości umowy (powiększenie/pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy), jeżeli jest ona skutkiem zaistnienia okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie,
4) zmiany podwykonawcy usług, za uprzednią zgodą Zamawiającego,
5) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – w takim przypadku nastąpi dostosowanie zapisów umowy, stosownie do wprowadzonego zakresu zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
2. Zmiany umowy następują w drodze pisemnego aneksu, na wniosek jednej ze stron. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
3. W przypadku konieczności zmiany umowy, która będzie dotyczyła jej przedmiotu albo terminu realizacji, Wykonawca przedstawi ofertę na realizację umowy w zmienionym zakresie.
7. W przypadku skrócenia okresu funkcjonowania miejsca tymczasowego schronienia przy ul. Kaczorowej 39 w Warszawie Zamawiający może rozwiązać umowę za tygodniowym wypowiedzeniem.
8.Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.

§ 11
Odstąpienie od umowy/wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy, zgodnie z art. 145 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego muz tytułu wykonania części umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zawartej umowy nie leży w interesie publicznym, w szczególności w razie zmiany jednostki organizacyjnej prowadzącej tymczasowe miejsce schronienia przy ul. Kaczorowej 39 Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy jest skuteczne z chwilą doręczenia i może być dokonane bez dodatkowego wezwania lub powiadomienia.
4. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, jeżeli:
1) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania usługi,
2) Wykonawca przerwał realizację usług i nie wykonuje ich przez okres 1 dnia,

3) Wykonawca przez okres co najmniej 2 tygodni nie będzie spełniał wymagań stawianych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
4) Wykonawca nie dopełni obowiązku określonego w § 7 ust. 2.
5. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 7 dniowego terminu wypowiedzenia, jeżeli:
1) Wykonawca odmówił poddania się kontroli wbrew obowiązkowi określonemu w § 12 ust. 2 umowy,
2) Wykonawca mimo pisemnego wezwania nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w szczególności narusza postanowienia § 2 ust. 5.
6. Wykonawca może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli Zamawiający nie wypłaca w terminie wynagrodzenia za 2 pełne okresy płatności;
6. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.

§ 12
Przedstawiciele stron

1. Strony wskażą sobie wzajemnie w osobnych pismach osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy.
2. Osoba wskazana przez Zamawiającego zgodnie z ust. 1 jest uprawniona do kontrolowania prawidłowości wykonywania umowy bez zapowiedzi, w każdym czasie i w każdym zakresie za okazaniem legitymacji służbowej.

§ 13
Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia poddadzą spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający	**Wykonawca**

Integralną część umowy stanowią poniższe załączniki:
Załącznik nr 1 - Złożona oferta Wykonawcy,
Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 3 – Wykaz dostaw posiłków
Załącznik nr 4 – pełnomocnictwo/a do zawarcia umowy,
Załącznik nr 5 – odpis z KRS/CEIDG Wykonawcy,
Załącznik nr 6 – kopia polisy OC Wykonawcy.