

Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie poszukuje realizatora szkolenia dla dwóch grup obejmujących kadrę kierowniczą Centrum na temat zarządzania relacjami w pracy, zarządzania pracownikami, budowania dobrej atmosfery w pracy.

Szkolenie ma na celu zdobycie umiejętności budowania pozytywnych relacji w pracy, doskonalenie umiejętności korzystania z konstruktywnej krytyki, wykorzystania potencjału pracowników, poprawę umiejętności rozwiązywania konfliktów i bezkonfliktowej komunikacji w zespole.

Pozostałe warunki:

1. Każda z grup będzie liczyła do 15 osób.
2. Usługa będzie świadczona w ramach szkolenia grupowego w formie warsztatowej we wskazanej siedzibie Centrum.
3. Czas szkolenia jednej grupy wynosi 10 godzin zegarowych w ciągu dwóch następujących po sobie dni; łącznie liczba godzin szkolenia: 2 grupy x 10 godzin zegarowych = 20 godzin zegarowych szkolenia.
4. Szkolenia odbywać się będą w dniu powszednim (od poniedziałku do piątku) w godzinach 9.00 – 14.00 w terminach uzgodnionych z Wykonawcą.
5. Wykonawca/realizator szkolenia przedstawi dokumenty potwierdzające co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń.
6. Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe.
7. Preferowany termin szkolenia czerwiec 2019r.

Ofertę należy przesłać na adres sekretariat@wcpr.pl oraz anna.musiuk@wcpr.pl

Oferta powinna zawierać program, proponowaną cenę brutto za 20 godzin zegarowych szkolenia i materiały oraz scan dokumentów wskazanych w pkt.5.

Termin składania ofert upływa 5 czerwca 2019r.

DYREKTOR
Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie
Agnieszka Patyka-Owczarczyk