

Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie poszukuje realizatora szkolenia dla dwóch grup obejmujących pracowników Centrum na temat zarządzania sobą w czasie pracy.

Szkolenie ma na celu poprawę wykorzystania czasu pracy, zwiększenie efektywności pracy, poprawienie umiejętności planowania pracy własnej, doskonalenie umiejętności wyznaczania priorytetów i realnych celów zawodowych.

Pozostałe warunki:

1. Każda z grup będzie liczyła do 18 osób.
2. Usługa będzie świadczona w ramach szkolenia grupowego w formie warsztatowej we wskazanej siedzibie Centrum
3. Czas szkolenia jednej grupy wynosi 7 godzin zegarowych; łącznie liczba godzin szkolenia: 2 grupy x 7 godzin zegarowych = 14 godzin zegarowych szkolenia.
4. Szkolenia odbywać się będą w dniu powszednim (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8.30 – 15.30 w terminach uzgodnionych z Wykonawcą.
5. Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe.
6. Wykonawca/realizator szkolenia przedstawi dokumenty potwierdzające co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń.
7. Preferowany termin szkolenia czerwiec 2019r.

Prosimy o przesłanie oferty na adres sekretariat@wcpr.pl oraz anna.musiuk@wcpr.pl

Oferta powinna zawierać program, proponowaną cenę brutto za 14 godzin zegarowych szkolenia i materiały oraz scan dokumentów wskazanych w pkt. 6.

Termin składania ofert upływa 5 czerwca 2019r.

DYREKTOR
Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie
Agnieszka Patela-Owczarezyk