

Zapytanie ofertowe dotyczące przeprowadzenia szkolenia dla 3 grup kadry kierowniczej w zakresie motywowania pracowników.

1. **Zamawiający :** Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Lipińska 2, 01-833 Warszawa

2. Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia dla 3 grup kadry kierowniczej Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie po 7 godzin zegarowych każda grupa. Szkolenie ma na celu doskonalenie umiejętności menadżerskich w zakresie motywowania pracowników i budowania zaangażowania.

Szkolenie powinno mieć charakter warsztatowy i obejmować następujące zagadnienia:

- 1) rola automotywacji,
- 2) znaczenie misji, wizji i strategii,
- 3) metody motywowania płacowe i pozapłacowe,
- 4) motywacja a ocena pracownicza,
- 5) motywujące, budujące zaangażowanie działania kadry kierowniczej

3. Zakres merytoryczny szkolenia:

Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany będzie do:

- 1) opracowania i realizacji programu szkolenia,
- 2) przeprowadzenia szkolenia,
- 3) przygotowania zaświadczeń o ukończeniu szkolenia.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) osoba szkoląca posiada wykształcenie wyższe w zakresie zarządzania, psychologii lub coachingu potwierdzone kopią dyplomu;
- 2) co najmniej 5 lat doświadczenia w prowadzeniu szkoleń z zamawianego zakresu, w tym przeprowadzenie co najmniej 5 szkoleń z jednostkami organizacyjnymi administracji publicznej; sposobem udokumentowania mogą być referencje;
- 2) szkolenie odbędzie się w dniach 23-25 października 2019 r. we wskazanej siedzibie zamawiającego; rozpoczęcie szkolenia godzina 8.30

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty.

5. Oferty należy składać elektronicznie na adres anna.musiuk@wcpr.pl w terminie do 19 września 2019 r. włącznie.

6. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych ujawnionych celem przeprowadzenia niniejszego postępowania jest Dyrektor Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą przy ul. Lipińskiej 2 w Warszawie,
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Warszawskim Centrum Pomocy Rodzinie, adres e-mail: iod@wcpr.pl.
- 3) dane osobowe, o których mowa w pkt. 1 przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wykonania obowiązków polegających na archiwizacji umowy oraz udostępnianiu informacji publicznych,
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- 5) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji umowy,
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest związany z udziałem w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości wybrania oferty,

7) w odniesieniu do danych osobowych, o których mowa w pkt 1, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,

8) osoba, której dane podano w postępowaniu posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora danych osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) osobie, której dane podano w postępowaniu nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jego danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Zamawiający informuje ponadto, że: Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał.

Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się Wykonawcę do złożenia w treści oferty oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

DYREKTOR
Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie
Agnieszka Patela-Owczarczyk